

VEILIGHEID- EN GEZONDHEIDSPAN

HERTOG VAN BRABANT



KINDEROPVANG
ONDER DE PANNEN

**WAAR JE IN 'T KLEIN GROOT
KUNT WORDEN!**

Onderwerp:	Veiligheid- en Gezondheidsplan Hertog van Brabant
Doelgroep:	Beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, satagiaries, vrijwilligers en ouders
Datum:	November 2020
Versie:	1
Auteur:	Rob Sterke
	Inhoudelijke input komt vanuit werkzame beroepskrachten Het beleid omtrent veiligheid en
Onderwerp:	gezondheid binnen de vestiging Hertog van Brabant LRK: 197311362
	Dit plan verwijst naar diverse protocollen en bijlage. Deze zijn op te vragen bij Rob Sterke
Bijlage:	via info@kinderopvangonderdepannen.net

Inhoud

Inleiding	4		
Onze visie	6		
Een Veilige omgeving			
Het pand	10	Speelmaterialen	46
Groepsruimte	18	Maaltijdbeleving	52
Keuken	23	Persoonlijke hygiëne kind	56
Entree	28	Persoonlijke hygiëne PM'er	60
Toiletten	32	Uitstapjes	63
Buitenruimte	36		
Omgaan met calamiteiten			
Achterwachting	69	Brand	70
Kinder EHBO	69	Meegeven kinderen aan derden	70
Gezondheid: Infectieziekten			
Vaste routine bij infectieziekten	72	Paracetamol	77
Acuut gevaar	74	Thermometer	77
Laten ophalen zieke kinderen	74	Open wonden	77
Informeren naar vaccinatiestatus	74	Risico van bloed	78
Hoofdluis	75	Risico van bijten	78
Toediening medicatie	76	Voorbehouden handelingen	79
Zelfzorgmiddelen	77	Vergiftiging	79
Een schone omgeving			
Taakverdeling	81	Afvalverwerking	83
Borging kwaliteit	81	Binnen- en buitenmilieu	83
Desinfecteren	82		
Een sociaal veilige omgeving			
Media	86	Pesten	92
Meldcode HGK	86	Kinderen bewust maken van eigen grenzen	93
Algemene gedragsregels ouders	90	Veiligheid rondom persoonsgegevens	93
Algemene gedragsregels BR	91		
Een veilige werkomgeving			
Veiligheid van beroepskrachten	95	Agressie en geweld door ouders of BK	97
Pesten	95	Discriminatie	97
Seksuele intimidatie	96	Maatregelen	98
Kwaliteitsborging			
Beleidscyclus	100	Evaluatieplan uitvoering werkzaamheden	101
Communicatie	100		

Inleiding

Beste lezer,

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van BSO-locatie Hertog van Brabant, een onderdeel van Kinderopvang Onder de Pannen.

Dit beleidsplan laat u zien hoe wij werken en op welke manier wij omgaan met grote en kleine risico's.

Door risico's te beschrijven en afspraken en routines vast te leggen ontstaat bewustwording en duidelijkheid.

Dit draagt bij aan een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Daarnaast beschrijft dit plan onze kaders zoals beleid rondom EHBO, het vierogen-principe, grensoverschrijdend gedrag en uitvoering van de achterwachtingregeling. In dit plan behandelen wij de risico's op zowel organisatie- als locatieniveau.

Waar gewerkt wordt met kinderen zijn er altijd risico's.

Hoewel risico's in een BSO-locatie overlapping vertonen met de risico's in een kinderdagopvanglocatie zijn er een aantal risico's verschillend.

Tijdens het voetballen op het plein zijn oudere kinderen bijvoorbeeld in staat een stuk harder te schieten dan jonge kinderen. Het risico neemt hierdoor toe. Anderzijds zijn oudere kinderen beter in staat om situaties in te schatten of te overzien.

Hier ligt een kans én opdracht voor ons als BSO.

Hoe ouder het kind wordt des te groter is de kans dat hij of zij in een risicovollere omgeving komt.

Alle risico's weghalen voor kinderen is onhaalbaar en overigens ook niet wenselijk. Een kind zou niet weten hoe hij of zij zich zou moeten gedragen als hij of zij er mee geconfronteerd zou worden.

Juist door kinderen bewust te maken van risico's, hen met risico's te leren omgaan en hen te leren ongelukken te voorkomen geven wij hen vaardigheden mee om zelfstandig veilig te handelen.

Hier hebben zij niet enkel iets aan in de BSO-situatie maar ook in de school- of thuissituatie.

Vandaar dat wij ernaar streven om grote risico's middels inrichting, afspraken en doordachte routines te voorkomen. En kinderen te leren om met kleinere risico's om te gaan.

Hiervoor maken wij onder andere gebruik van protocollen.

Dit plan verwijst hier regelmatig naar.

Graag benadrukken wij de eenheid tussen dit plan en ons pedagogisch beleid. Om ons beleid leesbaar te houden (en aan de wet te voldoen) hebben wij ons pedagogisch beleid en dit veiligheid- gezondheidsbeleid van elkaar losgekoppeld. Uiteraard lopen pedagogisch handelen en uitvoering geven aan het veiligheid- en gezondheidsbeleid in de alledaagse praktijk door elkaar. Er is hierbij sprake van een constante interactie.

Hierdoor wordt één geheel gevormd.

U dient dit plan dan ook als zodanig te interpreteren.

Een voorbeeld:

Door bewust aandacht te besteden aan sociale competenties leert een kind op correcte wijze te communiceren met andere kinderen. Hierdoor is het kind in staat heldere afspraken te maken over wie, welk spel, waar op het plein doet. Hierdoor wordt voorkomen dat er twee spellen door elkaar worden gespeeld wat het risico dat een kind een bal tegen het hoofd krijgt verkleint.

Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2019.

Dit plan is bedoeld als uitgangspunt voor beroepskrachten tijdens het dagelijks handelen.

Het biedt handvatten, kan worden gebruikt als naslagwerk en stuurt.

Daarom hebben wij juist de input van beroepskrachten zelf als basis genomen tijdens het ontwikkelen van dit plan.

Het plan dient als organisch document gezien te worden.

Voortschrijdend inzicht, veranderingen in de organisatie en actualiteit in de wet- en regelgeving zorgen ervoor dat risico's en situaties veranderen.

Het plan wordt aan de hand hiervan regelmatig geactualiseerd.

Het evalueren van het plan heeft een vaste plek binnen ons programma. Daarnaast wordt u als lezer uitgenodigd suggesties voor wijzigingen aan ons door te geven.

Niet alleen input van directieleden maar juist van beroepskrachten en ouders, mensen die de veelvuldig de omgeving gebruiken, is zeer waardevol.

Mocht u vragen of suggesties hebben horen wij graag van u.

Met vriendelijke groet,

Rob Sterke en Chantal van Kaathoven

Onze Visie

Kinderopvang 'Onder de Pannen' staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties, vormen daarvan een belangrijk onderdeel.

Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving zien wij als een vereiste hiervoor.

De omgeving is in onze ogen een samenspel van de fysieke omgeving en het handelen van de aanwezige mensen.

De algemene omgeving maken wij zo veilig mogelijk door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's;
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's;
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

De algemene omgeving is hierbij het makkelijkste gedeelte: er zijn heldere regels opgesteld door de overheid en handreikingen door toezichthouders. Denk hierbij aan het bouwbesluit, keurmerken etc.

Concrete data die tastbaar zijn.

Het handelen van individuen is een stuk lastiger.

Mensen hebben een eigen kijk op de wereld. Wat de één een groot risico vindt interpreteert de ander als een kleinigheid. Daarbij is er in onze opvangomgeving een groot verschil in leeftijd, ontwikkeling en doel.

Om verschillen in interpretatie tussen beroepskrachten onderling bespreekbaar te maken hebben evaluaties een vaste plek binnen het programma.

Kinderen verschillen in visie, vaardigheden en handelen niet alleen door karaktersverschillen maar ook de diversiteit in leeftijd.

Een tienjarige heeft een compleet ander doel en schat zijn omgeving en situatie totaal anders in dan de pedagogisch medewerker maar ook dan een vierjarige. Het is belangrijk dat de pedagogisch medewerker op de hoogte is van de reguliere ontwikkeling van kinderen (cognitief en fysiek) maar ook constant de situatie (de omgeving en het gedrag van het kind) blijft monitoren.

Aan de hand hiervan biedt de pedagogisch medewerker een zo passend mogelijke wijze van benaderen om het kind bewust te maken van het risico en de wijze van omgang hiermee.

Alleen op deze wijze wordt aansluiting gevonden met het individu en kan er sprake zijn van werkelijke gedragsbeïnvloeding.

De pedagogisch medewerker is zich ervan bewust dat blijvende gedragsbeïnvloeding herhaling vereist. Dit kan gebeuren door mondelinge herhaling of herinnering maar ook door de aanwezigheid van visuele middelen (bijvoorbeeld iconen of protocollen) en voorbeeldgedrag.

Een ouder ligt qua leeftijd en ontwikkeling weliswaar veel dichterbij de pedagogisch medewerker maar haar doel is anders.

Zij zal veel meer dan de pedagogisch medewerker gericht zijn op het individuele welzijn; namelijk van haar eigen kind. Daarbij ziet zij als consument slechts een deel van de gehele situatie.

De ouderparticipatie pogen wij zo hoog mogelijk te houden door het regelmatig verschaffen van informatie.

Dit kan plenair zijn middels een nieuwsbrief, een informatietekst over een bepaald thema (bijvoorbeeld bij het uitbreken van een virus of hoofdluis) of informatie op de website.

Maar ook op individueel niveau: door een gesprek of het geven van een brochure (bijvoorbeeld van het voedingscentrum) of het delen van digitale informatie aan een ouder persoonlijk (bijvoorbeeld informatie omtrent vaccinatie).

Het is niet de bedoeling om ouders 'aan banden' te leggen maar ze juist te erkennen als samenwerkingspartner.

Het is van groot belang dat met name de pedagogisch medewerker zich bewust is van de verschillende standpunten en wijze van beleving van ieder individu die op de vestiging aanwezig is.

Dit heeft zij namelijk nodig om aan te kunnen haken bij de kinderen én ouders. Zo neemt zij hen mee in het bereiken van ons doel: Spelen, leren en ontmoeten in een veilige, gezonde en uitdagende speel-/leeromgeving voor ieder kind.

Oproep tot actie

Wij willen door middel van deze extra paragraaf de oproep van actie benadrukken. Pedagogisch medewerkers wordt gevraagd zodra zij een gebrek constateren die actie vereist dit direct te melden in de WhatsApp groep 'BSO'.

Iedere werkzame beroepskracht van de vestiging Hertog van Brabant wordt hieraan toegevoegd.

De beheerder van de groep is Rob.

Betrokkenheid van de kinderen

Veel BSO-kinderen zijn goed in staat om regels en afspraken te begrijpen (na uitleg), te onthouden en zich ernaar te gedragen. Daarnaast zijn veel BSO-kinderen tevens in staat om andere kinderen te herinneren aan regels en afspraken. Zeker als zij zich bewust zijn van het risico.

Voor onze kinderen hebben wij een aantal protocollen gemaakt.

Deze hebben wij echter beperkt gehouden.

Dit heeft een drietal redenen:

1. Als we alle regels en afspraken in protocollen verwerken ziet het kind door de bomen het bos niet meer. Het kind zou overspoeld worden.
2. Door op te schrijven wat niet mag ontstaat een natuurlijke vorm van uitdaging. Het is aantrekkelijk om proberen of het risico echt aanwezig is.
3. Door alle risico's aan het kind te vermelden kan een kind erg bang of juist erg blasé worden.

Indien blijkt dat een specifieke afspraak of regel extra nadruk behoeft door een protocol, wordt dit vervaardigd (Onder de Pannen heeft een abonnement bij KiK Pedagogiek waardoor zij protocollen kan laten ontwerpen).

Fysieke veiligheid

Om de leesbaarheid tegemoet te komen hebben wij ervoor gekozen de fysieke veiligheid te splitsen in twee categorieën:

1. Een veilige omgeving
2. Omgaan met calamiteiten

Een veilige omgeving

Het pand (Algemeen)

Binnen dit hoofdstuk zijn er een aantal richtlijnen uitgezet ten aanzien van het pand. Denk hierbij aan bijvoorbeeld deuren, ramen en elektra. Praktisch elke ruimte beschikt wel over een of meerdere van deze genoemde onderwerpen. In dit hoofdstuk zijn deze verzameld.

Deze komen daarom niet terug bij de locatie specifieke subhoofdstukken.

Protocollen en bijlagen bij dit hoofdstuk:

1. Warme dranken
2. Checklist dagelijkse routine
3. Checklist informatieverstrekking nieuwe beroepskrachten en stagiaires

Inrichting

Grote risico's

Verbranding aan heet waterkraan

In de keuken is een heet waterkraan. Omtrent het gebruik hiervan zijn gedragsafspraken met de kinderen gemaakt. Daarnaast komen kinderen nooit zelfstandig/alleen in de keuken.

Verbranding aan lucifers of aansteker

Lucifers en aanstekers worden enkel bewaard buiten het bereik van kinderen.

Elektrocutie door vingers in stopcontact

De stopcontacten zijn afgedekt waardoor kinderen hier geen vingers of voorwerpen in kunnen stoppen.

Er wordt gebruik gemaakt van kindvriendelijke contactdozen.

Hierdoor is het risico op elektrocutie door vingers of voorwerpen in het stopcontact uitgesloten.

Vergiftiging

Materialen die giftige stoffen bevatten (lijm, verf, schoonmaakmiddel, schermreinigers etc.) worden buiten bereik van kinderen bewaard.

Brand door kaarslicht of wierook

Het gebruik van kaarsen, waxinelichtjes en wierook is bij Onder de Pannen verboden. Als alternatief kan er gekozen worden voor led-kaarsen of waxinelichtjes met led-licht.

Kleine risico's

Vallen door een raam

De lagere ramen zijn voorzien van dubbelglas.

De ramen worden enkel geopend op kiepstand.

Dagelijkse routine van de PM'er

Grote risico's

Elektrocutie door schok van het stopcontact

Pedagogisch medewerkers controleren dagelijks of de stopcontact- beveiligers nog in goede staat zijn en goed vastzitten.

Vallen door een raam

Pedagogisch medewerkers plaatsen geen objecten bij de ramen waar kinderen op kunnen klimmen.

Elektrocutie door schok van defect snoer



Elektrocutie door losse snoeren wordt zo veel mogelijk voorkomen, dit door deze snoeren op te binden. Hier controleren pedagogisch medewerkers dagelijks op.

Vergiftiging

Pedagogisch medewerkers controleren dagelijks de afwezigheid van giftige stoffen en/of materialen. Denk hierbij aan rondslingerende medicijnen, sigaretten en schoonmaakmiddelen maar ook aan minder voor de hand liggende materialen zoals lijm en verf.

Zijn deze onverhoopt toch in de locatie aanwezig ruimt de pedagogisch medewerker deze direct op.



Verstikking door losse materialen

Divers materiaal (zoals bijvoorbeeld plastic zakken, ballonnen, punaises, paperclips, kleine speelmaterialen zoals kralen) kunnen voor verstikking zorgen. Dit met name voor jongere kinderen binnen de BSO.

Pedagogisch medewerkers controleren dagelijks de afwezigheid van losliggende materialen. Uiteraard mag er onder toezicht wel worden gewerkt met kralen en ander klein knutselmateriaal.

Kleine risico's

Afwezigheid kind wordt te laat opgemerkt door te weinig tellen door de pedagogisch medewerkers

De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers geteld en afgetekend op de presentielijst. Dit gebeurt op vaste momenten én indien de situatie er om vraagt.

Afspraken met PM'ers

Grote risico's

Elektrocutie door schok van het stopcontact

Snoeren en kabels worden opgebonden zodat de kans op hierin blijven haken wordt geminimaliseerd.

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat kinderen geen vingers en materialen in het stopcontact stoppen. Indien een kind dit wel doet komt de pedagogisch medewerker direct in actie door het kind rustig te benaderen, de actie te stoppen en uitleg te geven over het risico.

Elektrocutie door schok van defect snoer

Pedagogisch medewerkers maken met kinderen de afspraak dat zij snoeren niet aanraken. Kinderen mogen dus niet de snoeren 'uit de knoop halen' of erin knippen of dergelijke.

De pedagogisch medewerker ziet hier actief op toe.

Beknelling vingers tussen de deur

Kinderen kunnen deuren inzetten als spelmateriaal. Ze kunnen hem bijvoorbeeld gebruiken als poppenkast of als schuilplek (bijvoorbeeld tijdens verstoppertje etc.). Hiermee neemt de kans op beknelling van vingers tussen de deur toe.

Om dit te voorkomen spreken pedagogisch medewerkers met kinderen af dat deuren geen speelgoed zijn en ze deuren ook niet als

zodanig mogen inzetten.

De pedagogisch medewerker ziet hier actief op toe.

Verbranding door warme dranken (van pedagogisch medewerker)

Thee is een van de meeste voorkomende veroorzakers van brandwonden bij kinderen. Pedagogisch medewerkers maken alleen in de keuken, als zich daar geen kinderen bevinden, warme dranken klaar.

Er wordt geen warme drank door pedagogisch medewerkers gedronken als er een kind op schoot zit.

Kopjes met hete drank worden buiten bereik van kinderen weggezet of vastgehouden. Kopjes met warme drank wordt nimmer tussen spelende of 'werkende' kinderen geplaatst. Ook niet voor heel even.

Verbranding door warme dranken (van kinderen)

Indien er warme drank voor kinderen wordt klaargemaakt wordt deze lauw gemaakt door het toevoegen van koud water of melk.

Warme drank wordt enkel aan tafel gedronken en wordt als aparte activiteit uitgevoerd. Kinderen krijgen geen warme drank tijdens spel of activiteit.

Elektrocutie doordat kinderen elektrische producten (bijvoorbeeld mobiele telefoon) in aanraking brengen met water

Pedagogisch medewerkers zien er constant op toe dat kinderen die spelen of werken met elektrische apparaten niet in contact kunnen komen met water of andere vloeistoffen.

Opladen van mobiele telefoons, iPads en andere elektrische apparaten van kinderen zelf, gebeurt thuis of op een daarvoor geschikte vaste plaats onder leiding van een pedagogisch medewerker.

Elektrische apparaten van de BSO worden buiten de opvangmomenten opgeladen.

Vergiftiging door inname van giftige materialen.

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat kinderen geen giftige materialen/vloeistoffen innemen en verbieden spelletjes hiermee.

Pedagogisch medewerkers leren kinderen te kijken op verpakkingen en leggen uit wat het gif-symbool inhoudt.

Verstikking door losse materialen

Activiteiten met kleine voorwerpen (zoals bijvoorbeeld plastic zakken, ballonnen, punaises, paperclips, kleine speelmaterialen zoals kralen) waarbij stikgevaar is worden enkel



Kinderen zien dingen anders



na overleg met de pedagogisch medewerker uitgevoerd. De pedagogisch medewerker ziet erop toe dat kinderen deze toestemming vragen.

De pedagogisch medewerker houdt kinderen die spelen/werken met dit materiaal extra in de gaten. Is deze extra begeleiding niet mogelijk geeft de pedagogisch medewerker geen toestemming voor deze activiteit.

De pedagogisch medewerker schat aan de hand van vaardigheden en kennis van het kind in of zij voor aanvang van de activiteit extra instructie geeft en/of de het kind bewust maakt van het risico.

Dit kan middels mondelinge instructie of het actief voordoen van de handeling. Bij twijfel geeft de pedagogisch medewerker altijd deze instructie of geeft geen toestemming voor deze activiteit.

Verstikking door koorden

Pedagogisch medewerkers maken gedragsafspraken met kinderen over het spelen met koorden. Koorden worden nooit (ook niet als grap) om de nek gedaan. De pedagogisch medewerker ziet erop toe dat kinderen zich aan deze gedragsafspraken houden. Als er een kind is dat zich hier niet aan houdt wordt direct actie ondernomen. De onveilige situatie wordt direct gestopt (de Pm'er benadert het kind op rustige wijze zodat het kind niet schrikt en de PM'er legt het risico aan het kind uit.)

Vallen door een raam

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat kinderen niet bij de ramen spelen. Pedagogisch medewerkers maken hier gedragsafspraken met de kinderen over.

Kleine risico's

Beknelling van vingers tussen de deur en deurpost

De deuren staan altijd open waardoor de kans op beknelling geminimaliseerd wordt. Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat kinderen de deur op correcte wijze gebruiken. Zodra een kind zijn vingers tussen de deur en de deurpost steekt onderneemt de pedagogisch medewerker direct actie door op rustige wijze het kind te benaderen, de actie te stoppen en uitleg over het risico te geven.

Vergiftiging

(Kast)deuren waarachter giftige stoffen worden opgeborgen zijn altijd dicht en bij voorkeur op slot. Giftige stoffen worden hoog opgeborgen. Onder de Pannen heeft besloten in 2019 voor alle vestigingen en beroepskrachten een abonnement op de gifwijzer aan te schaffen.

Infectieziekten of beten ongedierte (ratten /muizen)

Om ongedierte buiten te houden wordt eten afgesloten gewaard.

Vuilnis wordt behandeld volgens het protocol 'Vuilnis'.

Dagelijks, worden de pedaal-emmerzakken naar de vuilcontainer gebracht door de pedagogisch medewerkers en wordt er een schone zak in de houder geplaatst.

Vergiftiging door inname dierenplaag-bestrijdingsmiddelen

Indien er een dierenplaag uitbreekt wordt hier een deskundige dierenplaagbeheerser voor ingeschakeld. Beroepskrachten gaan bij een uitbraak niet zelf aan de slag om een dierenplaag te bestrijden.

Gedragsafspraken met kinderen

Grote risico's

Elektrocutie doordat kinderen elektrische producten (bijvoorbeeld mobiele telefoon) in aanraking brengen met water

- Als kinderen spelen/werken met elektrische apparaten drinken zij niet en spelen ook niet met water of andere vloeistoffen.
- Opladen van elektrische apparaten gebeurt thuis of op een daarvoor geschikte vaste plaats onder leiding van een pedagogisch medewerker.

Vergiftiging door inname van giftige materialen.

Materialen/vloeistoffen met een gif-logootje worden nooit gegeten of gedronken of challenges mee gedaan.

Beknelling van vingers tussen de deur en deurpost

Kinderen steken hun vingers en hand niet tussen de deurpost en de deur.
Kinderen spelen niet met de deur.

Elektrocutie door schok van het stopcontact.

Kinderen stoppen geen vingers en materialen in stopcontacten.

Verstikking door losse materialen

Kinderen bewaren kleine voorwerpen niet in hun mond.
Ook niet voor even of als grap.

Kleine risico's

Vallen.

Kinderen rennen niet door de binnenruimte.

Elektrocutie door spelen met stroomsnoeren

Kinderen raken geen stroomsnoeren aan.

Groepsruimte

Binnen de locatie Hertog van Brabant hebben wij de beschikking over twee binnenruimtes om activiteiten in te ontplooien. Dit zijn twee groepsruimtes en de aula.

De groepsruimte gebruiken wij voor knutsel- en creatieve activiteiten, bouw- en constructie-activiteiten, eten, bordspelen, (voor-) lezen etc.

De aula wordt gebruikt voor drama-activiteiten (bijvoorbeeld toneelspel op het podium) en groepsspelen die meer ruimte behoeven.

Ieder kind beslist zelf aan welke activiteit of workshop hij of zij meedoet.

Bij iedere activiteit of workshop is een pedagogisch medewerker aanwezig.

Omdat veel zaken overlappend zijn behandelen wij beiden ruimtes in dit



Inrichting

Grote risico's

Kind raakt verwond door meubilair dat op hem valt

Ieder kwartaal wordt een inspectie uitgevoerd door Janneke of Tessa om te controleren of het meubilair (kasten, speeltoestellen) stevig verankerd is aan de muur.

Indien een pedagogisch medewerker constateert dat meubilair niet meer stevig verankerd is, meldt zij dit direct in de Whatsapp groep: 'BSO'.

Kleine risico's

Botsing tegen meubilair

Meubilair is op een zo logisch mogelijk wijze geplaatst. Bijvoorbeeld tegen muren zodat het een logische hoek vormt.

Botsing tegen meubilair

Tijdens de aanschaf van het meubilair wordt rekening gehouden met het risico op vallen op plekken waar gerend wordt.

Uitbraak infectieziekte door verkeerd reinigen bank

De banken zijn gemaakt van kunstleer. Deze wordt dagelijks gereinigd door de pedagogisch medewerker wat door het materiaal erg makkelijk gaat.

Hierdoor wordt de kans op uitbraak van infectieziekte geminimaliseerd.

Dagelijkse routine van de PM'er

Kleine risico's

Botsing tegen meubilair

De motoriek van schoolkinderen is nog in ontwikkeling. De ontwikkelingsverschillen zijn hierbij groot.

Schoolkinderen kunnen zo in hun spel op gaan dat zij de omgeving vergeten waardoor meubilair niet opgemerkt wordt en er een botsing ontstaat.

Pedagogisch medewerkers houden toezicht op de groep.

Ze zien erop toe dat kinderen zich aan de volgende gedragsregels houden:

1. In de groepsruimte wordt niet gerend.
2. Op meubels wordt niet geklommen.

Vallen van meubilair door verkeerd gebruik

Soms klimmen kinderen op het meubilair of gebruiken het verkeerd (op de stoel staan, wippen, etc.) waardoor kinderen vallen. PM'ers zien toe op juist gebruik en stellen gedragsregels op waar zij kinderen, indien nodig, aan herinneren. De PM'er is zich er bewust van dat zij zelf een voorbeeldfunctie heeft.

Afspraken met PM'ers

Kleine risico's

Kind raakt gewond door ondeugdelijk/kapot meubilair

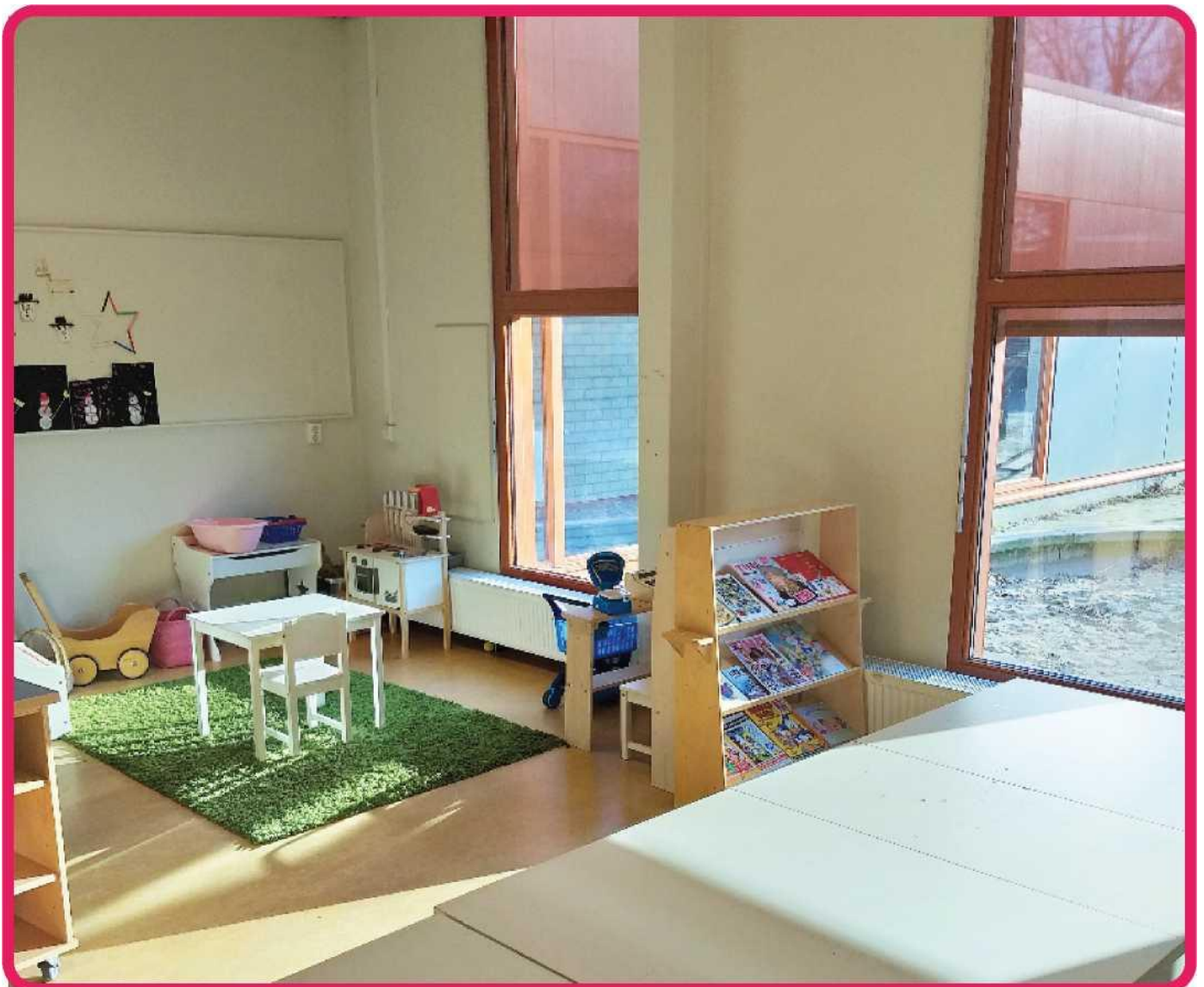
Indien een PM'er constateert dat meubilair niet langer deugdelijk is (het is kapot, splintert, is versleten, vormt anderszins een gevaar) wordt dit direct aan Rob doorgegeven zodat dit vervangen of gerepareerd kan worden. Zolang het niet is gerepareerd of vervangen wordt het meubelstuk óf verwijderd óf de toegang daartoe wordt geblokkeerd.

De overige beroepskrachten worden hiervan op de hoogte gesteld via de WhatsApp groep 'BSO'.

Letsel door botsing tegen stoel of kruk

Pedagogisch medewerkers leren kinderen op correcte wijze een stoel of kruk te dragen (met twee handen aan de zitting voor het lichaam).

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat kinderen de stoelen en krukken op juist wijze dragen. Indien nodig voorziet de pedagogisch medewerker het kind of de kinderen van instructie en/of informatie.



Gedragssafspraken met kinderen

Kleine risico's

Botsen tegen meubilair

- Kinderen rennen niet in de binnenruimte;
- Kinderen klimmen niet op het meubilair.

Vallen van meubilair

- Kinderen klimmen niet op het meubilair;
- Kinderen wippen niet op de krukken;
- Kinderen zitten op de krukken en niet op tafels.

Kind raakt gewond door ondeugdelijk/kapot meubilair

- Kinderen wordt geleerd om het direct bij de pedagogisch medewerker te melden als zij merken dat meubilair los zit, stuk is, splintert, gebroken is, er losse spijkertjes zijn of dergelijke.

Vallen door het raam

- Kinderen spelen niet in de vensterbank
- Kinderen zitten en leunen niet tegen de ramen



Keuken

In de BSO-locatie Hertog van Brabant is een keuken aanwezig, deze grenst aan de aula.

Pedagogisch medewerkers zien hierop toe dat kinderen niet in de keuken spelen. De keuken heeft een vierkante opening (doorgeefluik).

Dit is handig om drie redenen:

Het kind kan makkelijk 'een bestelling' bij de pedagogisch medewerker plaatsen omdat er sprake is van direct contact.

Het kind kan zijn behoefte uitspreken zonder bloot te staan aan gevaren die gerelateerd zijn aan de keuken. Deze bevinden namelijk achter de keukenmuren. De pedagogisch medewerker kan onder het klaar maken van eten en drinken contact houden met de groep en het overzicht bewaren.

Tijdens de opvanguren bij De Hertog van Brabant wordt in principe geen voedsel bereid.

Kinderen krijgen een cracker met kipfilet, smeerkaas, kaas en water of thee. Hiermee is het risico op kruisbesmetting nihil.

Wij hebben echter toch een protocol in het leven geroepen en opgehangen in de keuken uit voorzorg en in geval van een uitzondering.

Hetzelfde geldt voor hygiëne in de keuken.

Protocollen en bijlagen bij dit hoofdstuk:

4. Voedsel bewaren en opslaan
5. Voedsel inkopen en bestellen
6. Bedrijfshygiëne in de keuken
7. Bewaarwijzer
8. Keukenafspraken
9. Kruisbesmetting voorkomen
10. Bereiden van voedsel
11. Ontdooien en verhitten

Inrichting

Grote risico's

Verbranding aan oven

De oven wordt alleen door beroepskrachten bediend en niet door de kinderen. Als de oven wordt gebruikt blijft de beroepskracht hier continue bij.

Kleine risico's

Verbranding aan waterkoker of koffiezetapparaat

Kinderen komen niet in de keuken.

Indien hier een uitzondering op wordt gemaakt mogen jongere kinderen (of kinderen die niet competent genoeg zijn) enkel onder direct toezicht van een pedagogisch medewerker de keuken betreden.

Een ouder kind dat competent genoeg is kan toestemming krijgen de keuken te betreden. De pedagogisch medewerker heeft extra aandacht voor het kind in de keuken.

De waterkoker en het koffiezetapparaat staan achter op de keuken zodat jonge kinderen er niet rechtstreeks bij kunnen.

Snijden aan scherpe voorwerpen

Scherpe messen zoals messen en blikopeners staan te allen tijde hoog opgeborgen of in een lade/kast. In ieder geval buiten het bereik van jongere én oudere kinderen.



Dagelijkse routine van de PM'er

Kleine risico's

Besmetting door kruisbesmetting

Tijdens het bereiden van voedsel, wordt het protocol 'kruisbesmetting voorkomen' gehanteerd.

Besmetting door onhygiënisch handelen in de keuken

Tijdens het bereiden van voedsel, worden de protocollen 'bedrijfshygiëne in de keuken' en 'bereiden van voedsel' gehanteerd.

Voedselvergiftiging door verkeerd bewaren van voedsel

Voedsel wordt in principe niet bewaard.

Gebeurt dit toch wordt het protocol 'Voedsel bewaren en opslaan' in acht genomen.

Voedselvergiftiging door verkeerde wijze van ontdooien en verhitten

Voedsel wordt in principe niet verhit of ontdooid.

Gebeurt dit toch wordt het protocol 'ontdooien en verhitten' in acht genomen.

Voedselvergiftiging door het verkeerd laten afkoelen en/ of bewaren van warme maaltijden

Voedselresten worden direct weggegooid en nimmer bewaard of opnieuw verwarmd.

Uitbraak (infectie)ziekte door verontreinigd keukentextiel

Bij zichtbare verontreiniging én minimaal elk dagdeel wordt een schone handdoek en theedoek gebruikt.

Uitbraak (infectie)ziekte door verontreinigd vaatdoek

Bij zichtbare verontreiniging, na vuile kluisjes én minimaal elk dagdeel wordt een schone vaatdoek gebruikt.

Afspraken met PM'ers

Kleine risico's

Uitbraak (infectie)ziekte door verontreinigd keukentextiel en/of vaatdoek

Textiel wordt op minimaal 40 graden gewassen op het langste programma.

Voedselvergiftiging door overschrijding houdbaarheidsdatum

Pedagogisch medewerkers controleren altijd de houdbaarheidsdatum van goederen bij het kopen of ontvangen en nogmaals voor het gebruik.

Producten waarvan de verpakking kapot is, worden weggegooid.

Geopende producten worden van een datum voorzien.

Verstikking in voedsel

Tijdens maaltijden krijgen kinderen altijd drinken geserveerd.



Gedragsafspraken met kinderen

Kleine risico's

Snijden aan een mes

Kinderen stoppen geen mes in hun mond. Ook niet om (zoet broodbeleg) af te likken.

Kinderen gebruiken hun mes enkel om voedsel te snijden of te smeren.

Ze gebruiken het niet in spel of (nep/grapjes-) bedreigingen van elkaar.

Verstikking in voedsel

Kinderen proppen geen voedsel in hun mond.

Ze nemen gepaste happen en kauwen goed.

Pedagogisch medewerkers zien hierop toe en nemen indien nodig gepaste actie. Bijvoorbeeld door uitleg te geven.

Vergiftiging of snijden aan scherpe voorwerpen doordat kind keukenkastje in kan.

Met kinderen worden gedragsafspraken gemaakt omtrent het pakken van scherpe en giftige producten. Kinderen mogen deze producten onder geen beding zonder toestemming pakken.

De pedagogisch medewerkers zien toe op naleving van de gemaakte gedragsafpraak.

Entree



Protocollen en bijlagen bij dit hoofdstuk:

Inrichting

Kleine risico's

Stoten tegen scherpe hoeken van de kapstok

De kapstok heeft scherpe hoeken. Hierdoor bestaat een risico op letsel door het ertegen aan stoten. Daarom mogen kinderen niet rennen in de gang. De Hertog van Brabant heeft ervoor gezorgd dat de kapstok erg opvalt door zijn zilveren kleur. Hierdoor is de kapstok erg in het oog springend wat de kans op botsen op natuurlijke manier minimaliseert.

Stoten tegen vensterbanken

De vensterbanken hebben allemaal ronde hoeken waardoor kans op letsel bij het ertegen aan stoten is verkleind.

Uitglieden of struikelen over losse jassen, tassen die in de entree slingeren Er bevindt zich bij de BSO een deugdelijke kapstok welke ruim voldoende haakjes bevat om alle jassen en tassen van de kinderen aan op te hangen. Alle haken hangen naar binnen gericht.

Uitglieden over blaadjes en/of modder die aan schoenen blijven plakken en in de hal terecht komen.

Voor de entree ligt een rooster in de grond verankerd. Deze vangt de eerste blaadjes en modder die aan zolen zijn blijven plakken op.

In de hal komt men automatisch in een halletje.

In het halletje, die gescheiden is door middel van klapdeuren met de gang ligt over de gehele vloeroppervlakte een schoonlooptapijt. Deze ligt vast.

Mochten er blaadjes in de entree liggen worden deze direct verwijderd met stoffer en blik.

Eventuele modder of gladheid wordt direct gereinigd met daarvoor bestemd schoonmaakmiddel.

De natte vloer wordt hierbij afgezet.

Dagelijkse routine van de PM'er

Grote risico's

Botsen, vallen of struikelen door onvoldoende toezicht tijdens het lopen door de school.

Tijdens het lopen door de school loopt er minimaal één PM'er achter de groep kinderen om toezicht te houden. Zo nodig herinnert de pedagogisch medewerker de kinderen aan de gedragsafspraken.



Kleine risico's

Uitglieden of struikelen over losse jassen, tassen of schoenen die in de entree en gang slingeren.

Voor aanvang van de opvang (dit is op reguliere dagen na schooltijd en in vakanties vanaf 7.30 uur) controleert een van de pedagogisch medewerkers de entree en de gangen naar de groepsruimte. Zo nodig onderneemt deze actie door slingerende jassen of tassen aan haakjes op te hangen of aan de zijkant te leggen.

Als de groep kinderen hun jas uit doet en aan de kapstok hangt houdt één pedagogisch medewerker toezicht in de gang. Hierbij controleert de Pm'er of alles spullen worden opgehangen/opgeruimd en dat dit proces rustig en ordentelijk verloopt.

De andere pedagogisch medewerker is in de groepsruimte om daar de binnenkomende kinderen te instrueren.

Mocht de pedagogisch medewerker (om wat voor reden) alleen zijn tijdens dit moment geeft hij/zij de kinderen in de gang instructie over de komende activiteit en gaat zelf in de deuropening staan om op beide locaties (de gang en groepsruimte) toezicht te houden.

In principe vinden er geen (korte) oudergesprekken tijdens dit moment plaats.

Stoten tegen een scherpe hoek van de kapstok

Indien pedagogisch medewerkers met z'n tweeën zijn tijdens het lopen naar de groepsruimte, loopt één van de Pm'ers voorop en de andere PM'er erachter aan.

De achterste Pm'er ziet toe op het rustig lopen en het naleven van de gedragsafspraken. Indien de situatie er om vraagt kan de voorste PM' er de groep kinderen tot stilstand brengen.

Is een PM'er alleen met de groep kinderen loopt hij/zij achter aan.

Indien de situatie er om vraagt (bijvoorbeeld omdat er veel jonge, drukke of onervaren kinderen zich in de groep bevinden of omdat de Pm'er zelf minder ervaren of onzeker is) kan de PM 'er besluiten de groep in een rij twee-aan-twee te laten lopen. Hierdoor ontstaat meer overzicht en verhoogde kans dat kinderen elkaar corrigeren.

Afspraken met PM'ers

Kleine risico's

Uitglieden of struikelen over losse jassen, tassen die in de gang slingeren.

Ouders wordt gevraagd jassen, handschoenen, dassen etc. te voorzien van de naam van hun kind.

Hierdoor wordt het opruimen voor de pedagogisch medewerker vergemakkelijkt en is het eenvoudiger om kinderen aan te spreken op gewenst gedrag.

Door het aanspreken (en het herhalen van gewenst gedrag) vindt sneller gedragsbeïnvloeding plaats.

Gedragssafspraken met kinderen

Kleine risico's

Uitgliden of struikelen over losse jassen, tassen die in de entree en gang slingeren.

- Kinderen ruimen hun eigen spullen op door gebruik te maken van het daartoe bedoelde haakje;
- Kinderen rennen niet door de binnenruimte;
- Kinderen kijken voor zich als ze lopen (Ze kijken tijdens het lopen dus niet naar hun mobiele telefoon of naar speelgoed).

Stoten tegen een scherpe hoek van de kapstok

- Kinderen rennen niet door de binnenruimte;
- Kinderen kijken voor zich als ze lopen (Ze kijken tijdens het lopen dus niet naar hun mobiele telefoon of naar speelgoed);
- Kinderen duwen elkaar niet;
- Er wordt geen tikkertje/pakkertje of ander renspeel in de gang gespeeld.

Toiletten



Protocollen en bijlage bij dit hoofdstuk:

12. Toiletgebruik

Inrichting

Grote risico's

Uitbraak infectieziekte

De vloeren en wanden zijn zo gemaakt dat tot minimaal 1,50 meter hoogte geen vocht opgenomen kan worden en makkelijk schoon te maken zijn. Het materiaal op de rest van de wanden en het plafond is bestand tegen water en waterdamp.

Uitbraak infectieziekte door het niet juist wassen van de handen

De wasbakken in de toiletten zijn voorzien van stromend water, een (losse) zeepdispenser en papieren handdoekjes.

Uitbraak infectieziekte door het niet juist wassen van de handen

De wasbakken in de kindertoiletten zijn op kindhoogte geplaatst.

Uitbraak infectieziekte door het niet juist kunnen reinigen van de toiletruimte

De deuren zijn zo geplaatst dat ze goed schoon te maken zijn.

Uitbraak infectieziekte door het niet op hygiënische wijze kunnen wegwerpen van damesverband

Oudere meisjes die ongesteld zijn mogen gebruik maken van de toiletten van de beroepskrachten waar containers voor damesverband en tampons zijn geplaatst.

Deze meisjes zijn gekoppeld een vast vrouwelijk contactpersoon die hen kan voorzien van damesverband of tampons (eventueel wordt er een vast teken met het meisje afgesproken zodat zij het niet hoeft te vragen in het bijzijn van andere kinderen als zij hier onzeker over is).

Tevens is er een bewaarplek met deze meisjes afgesproken waar zij damesverband of tampons kunnen pakken indien de contactpersoon niet bereikbaar is.

Kleine risico's

Kind raakt opgesloten in toilet

De deuren van de toiletten zijn van buitenaf open te maken.

Dagelijkse routine van de PM'er

Grote risico's

Uitbraak (infectie)ziekte door vieze handen kind na toiletbezoek

Pedagogisch medewerkers zien er steekproefsgewijs op toe dat kinderen hun handen na ieder toiletbezoek op juiste wijze wassen met vloeibare zeep en water. Het handen wassen wordt gestimuleerd door het protocol 'handen wassen' dat bij de wasbak hangt. Tevens is 'handen wassen' regelmatig onderwerp tot gesprek met de kinderen.

Pedagogisch medewerkers hebben extra aandacht voor jonge kinderen of kinderen die minder competent zijn. Eventueel kan een pedagogisch medewerker een ander (ouder of competentere) kind mee sturen als hulp (Deze hulp gaat niet mee het toilet in).

Kleine risico's

Uitbraak (infectie)ziekte door vies toilet

Het toilet wordt schoongemaakt volgens het schoonmaakrooster.

Daarnaast controleren de pedagogisch medewerkers de toiletten tijdens de opvang regelmatig. Als er geconstateerd wordt dat er urine of ontlasting op de vloer ligt wordt dit direct schoongemaakt.

Afspraken met PM'ers

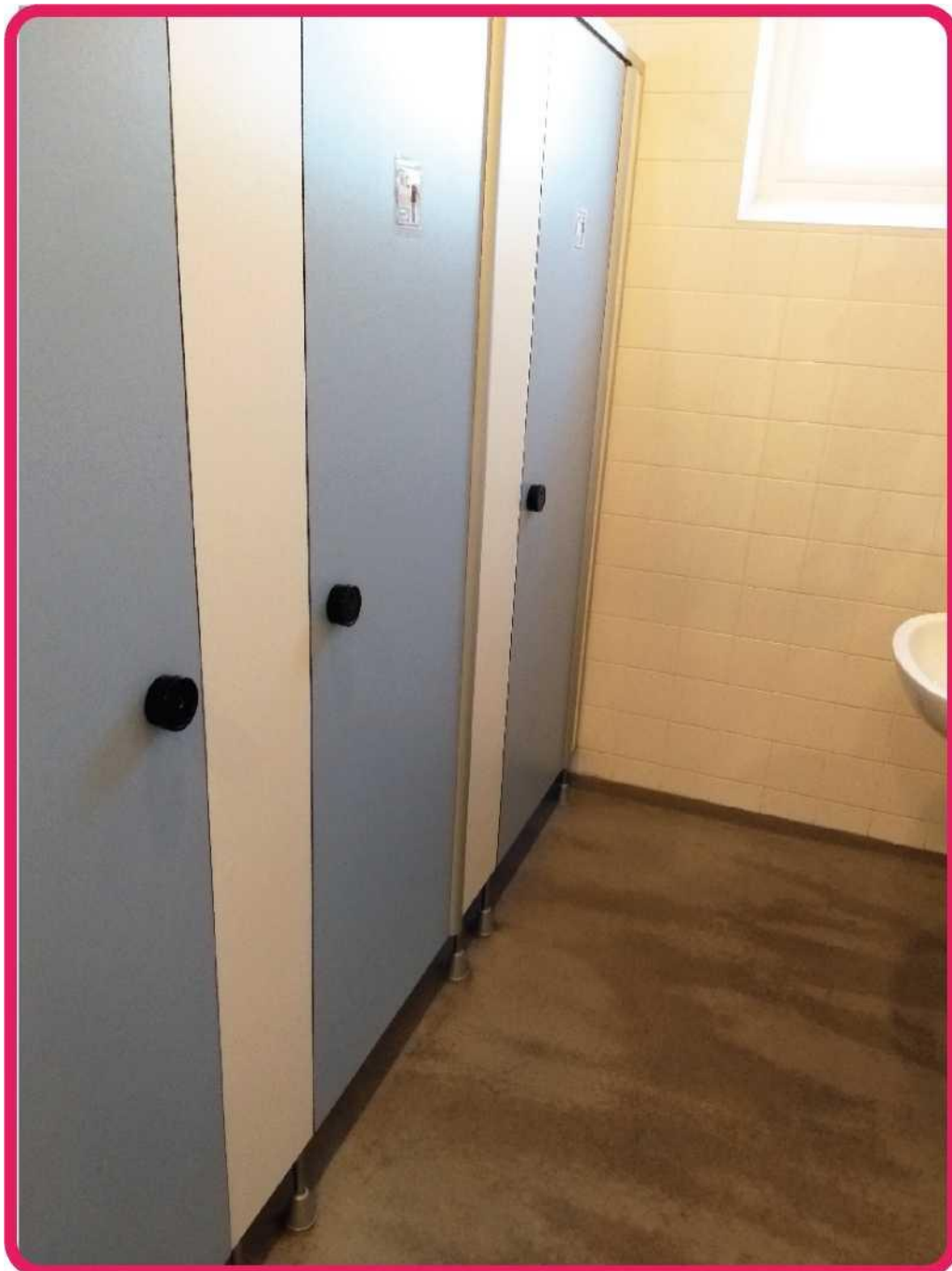
Kleine risico's

Uitbraak (infectie)ziekte door verontreinigd speelmateriaal

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat er geen speelgoed mee wordt genomen naar het toilet.

Uitbraak (infectie)ziekte door beschadigd toilet

Als een pedagogisch medewerker constateert dat een toilet is beschadigd geeft ze dit direct door aan Rob (in de WhatsApp groep 'BSO'). Hij zorgt voor reparatie of vervanging. De toegang wordt zolang de beschadiging aanwezig is afgesloten.



De buitenruimte

De buitenruimte heeft een duikelrek, een klim-/klautertoestel, een tafeltennistafel, voetbaldoeltjes (van staal), een zandbak en bankjes.

Deze buitruimte grenst direct aan de school en de fietsenstalling.

De fietsenstallen en de buitenruimte zijn van elkaar gescheiden middels een hek.



Protocollen en bijlagen bij dit hoofdstuk:

13. Protocol afval
14. Preventie zonnebrand
15. Insmeer instructie verschillende huidtypen
16. Zandbak
17. Buiten materialen
18. Protocol kinderen en de zon (bevat ophangprotocollen)
19. Tekenbeten
20. Vuilnis
21. Handenwassen

Inrichting

Grote risico's

Vergiftiging door giftige planten/bloemen

In de tuin staan geen giftige of allergenenarme planten of planten die stuifmeel verspreiden.

Hiervoor wordt informatie ingewonnen bij een hoveniersbedrijf.

Dit wordt minimaal één keer per kwartaal gecontroleerd door Rob.

De controle van planten is opgenomen in de checklist taken (per kwartaal).

Indien nodig wordt direct na controle een plan van aanpak opgesteld.

Letsel door vallen van vaste materialen

Onder de speeltoestellen zijn rubbertegels gelegd wat de kans op letsel bij vallen verkleint.

Kinderen zouden van de bankjes kunnen vallen (hoewel de kans op letsel bij vallen beperkt is omdat de bankjes niet erg hoog zijn) daarom is er de gedragsafspraken dat kinderen hierop zitten en niet op klimmen.

Kinderen die van de tafeltennistafel vallen lopen wel kans op letsel.

Daarom is klimmen op de tafeltennistafel verboden.

Vermissing door toegang hebben tot de openbare weg

Het hek is hoger dan 120 cm. Het hekwerk is zo gemaakt (zowel horizontaal als verticaal) dat er op klimmen voor een schoolkind niet haalbaar is.

Tussen het hek en de tegels op de grond zit minder dan 10 cm ruimte waardoor een kind onmogelijk onder het hek kan doorkruipen.

Het hek wordt gesloten met een klink. Hier is altijd toezicht op.

Beklemming hoofd in hekwerk

De spijlafstand van de hekken is maximaal 10 cm, daarnaast zijn er ook horizontale spijlen waardoor er in geen geval een hoofd tussen gestoken kan worden.

Verwonding door gebroken speeltoestellen

De vaste speeltoestellen op onze buitenspeelplaatsen hebben een veiligheidskeurmerk en voldoen aan de veiligheidseisen.

Kleine risico's

Botsen

Er is meer dan voldoende speelruimte: er is minimaal 3,5 m² buitenspeelruimte per kind

Vermissing door te weinig overzicht

De buitenruimte is zo opgebouwd dat pedagogisch medewerkers de buitenruimte makkelijk kunnen overzien. Daarnaast verspreiden zij zich tactisch voor goed zicht.

Ledematen bekneld tussen fietsonderdelen

De fietsen zijn afgeschermd van het plein middels een hekwerk en een deur.

De deur is tijdens het buitenspelen dicht.

Dagelijkse routine van de PM'er

Tijdens het buitenspelen verspreiden de beroepskrachten zich over het speelterrein, zij houden scherp toezicht en laten kinderen niet alleen. Er zijn voldoende medewerkers aanwezig die erop toezien dat er geen ongelukken gebeuren. De dagelijkse routine is opgenomen in het protocol: 'zandbak'.

Kleine risico's

Besmetting/vergiftiging door contact met uitwerpselen dieren (met name katten)

Er wordt gewerkt aan de hand van het protocol 'zandbak'.

Het zand uit de zandbak wordt jaarlijks ververs.

Voordat kinderen in de zandbak spelen controleert de pedagogisch medewerker de zandbak altijd op afwezigheid van uitwerpselen.

Indien er onverhoopt toch uitwerpselen van honden of katten in het zand worden aangetroffen worden deze direct verwijderd. Het zand wordt verschoond als uitwerpselen van honden of katten in het zand worden aangetroffen, die er langer dan 3 weken in hebben gelegen.

Pedagogisch medewerkers spreken met kinderen af dat zand in de zandbak blijft en er niet uit wordt gegooid.

Pedagogisch medewerkers zien hierop toe.

Er is apart speelgoed voor de buitenzandbak. Dit wordt na het spelen direct opgeborgen. Dit materiaal wordt minimaal vier keer per jaar gereinigd.

Het zand wordt na het spelen van de kleding geklopt.

Uitglippen over blaadjes

De pedagogisch medewerker controleert voor het buitenspelen op blaadjes: aan de hand hiervan ruikt ze de blaadjes of doet dit samen met de kinderen. In het laatste geval wijst ze hen op het risico en geeft hier instructie op (bijv. niet rennen).

Vergiftiging, besmetting, verwonden aan vuilnis

De pedagogisch medewerker controleert aan het begin van het buitenspelen op afwezigheid vuilnis. Indien aanwezig verwijderd ze dit zelf of betreft hier de kinderen in.

Besmetting, verwonding door buiten-speelmateriaal die aangetast zijn door weersomstandigheden

Het buiten-speelmateriaal bestaat uit steps, skeelers, skateboards, speelgoed voor in de zandbak en ballen.

Alles wordt binnen bewaard zodat ze niet aangetast kunnen worden door weersomstandigheden.

Verwonding door gebreken speeltoestellen

De pedagogisch medewerker controleert aan het begin van het buitenspelen

het speeltoestel op gebreken (splinters, uitstekende spijkers, roest, gladde oppervlakten, loszittende scharnieren etc.) bij een gebrek wordt er direct passende actie ondernomen (zelf repareren of laten repareren) en indien nodig wordt het speeltoestel afgeschermd voor gebruik.

Daarnaast worden speeltoestellen maandelijks gecontroleerd tijdens een aparte inspectieronde door Rob.

Insectenbeten of steken

Voor het naar buiten gaan controleert de pedagogisch medewerker handen en gezichten op viezigheid en helpt jonge kinderen indien nodig met schoonmaken.

Er wordt geen voedsel of drinken buiten genuttigd dat wespen of bijen aantrekt.

Als er buiten gedronken wordt, wordt er gebruik gemaakt van een pakje drinken of een met zilverfolie afgedekt bekertje met een rietje (om te voorkomen dat een bij of wesp in de mond of keel terechtkomt). Pedagogisch medewerkers nemen op warme dagen een pincet en insectenspuit mee naar buiten of leggen deze op een plek die makkelijk en snel te bereiken is. Als het kind wordt gestoken wordt de angel direct verwijderd en/of wordt het gif weggezogen met het spuitje.

Een steekplek kan, indien nodig, gekoeld worden met ijsklontjes, ingewikkeld in een theedoek of washandje.

Vermissing door toegang hebben tot de openbare weg

Het hek is op voorschrift van de brandweer niet op slot. Er zijn echter wel gedragsafspraken met de kinderen gemaakt: Je mag niet bij het hek spelen en er niet doorheen.

Pedagogisch medewerkers zien toe op naleving hiervan.

Struikelen, vallen

Pedagogisch medewerkers controleren dagelijks op losliggende of verzakte tegels. Zodra hij of zij constateert dat er losliggende of verzakte tegels aanwezig zijn melden zij dit aan Rob in de WhatsApp groep 'BSO'. **Infecties, vergiftiging**

Na het spelen in het zand ziet de pedagogisch medewerkers erop toe dat de handen worden gewassen.

Tekenbeet

- Bij een bezoek aan een bos of de natuur zien pedagogisch medewerkers erop toe dat kinderen kleding met lange mouwen en broekspijpen (broekspijpen in de sokken) dragen. Teken kunnen achterblijven in kleding.
- Kinderen worden na een uitstapje gecontroleerd op tekenbeten.
- Bij een uitstapje wordt altijd een tekenverwijderaar meegenomen.
- Pedagogisch medewerkers spreken met kinderen af dat zij niet in de bosjes/tussen de struiken spelen. Pedagogisch medewerkers zien hierop toe. Indien een bal tussen de struiken terecht komt vraagt het kind de pedagogisch medewerker toestemming om deze op te halen. De pedagogisch medewerker geeft bij akkoord instructies aan het kind om de kans op teken(beten) te minimaliseren. Deze instructie geeft hij/zij aan de hand

van het protocol 'tekenbeten'.

- Indien een kind wordt gebeten door een teek, wordt deze zo snel mogelijk verwijderd met behulp van een tekenpincet of tekenlepel. Na verwijdering van de teek wordt het wondje direct gedesinfecteerd.
- De pedagogisch medewerker markeert de plek van de beet vervolgens in de vorm van een pijl met een pen. Dit wordt meegenomen in de overdracht naar de ouders. Daarnaast dient de datum van de beet genoteerd te worden bij de kindgegevens.
- De pedagogisch medewerkers hebben allen de app 'tekenbeet' van het RIVM gedownload. Met deze app kunnen zij (ook zonder internetverbinding) opzoeken hoe teken eruitzien en wat ze moeten doen om teken correct en snel te verwijderen.

Uitbraak infectieziekte door in aanraking komen met vuilnis

Vuilnis wordt behandeld volgens het protocol 'Vuilnis'. Dit protocol is gericht op het minimaliseren van het risico op besmetting en ongedierte.



Afspraken met PM'ers

Algemene afspraken:

1. De pedagogisch medewerkers hebben altijd een mobiele telefoon bij zich die aanstaat en opgeladen is. Op deze manier kunnen zij, indien nodig altijd alarm slaan.

2. De pedagogisch medewerkers en kinderen streven er zo veel mogelijk naar om als groep bij elkaar te zijn. Dit houdt in dat de beide pedagogisch medewerkers zoveel mogelijk gezamenlijk buiten dan wel gezamenlijk binnen zijn. Er kunnen echter omstandigheden zijn (door veiligheids- of pedagogische redenen) om de groep te splitsen. Een voorbeeld hiervan zijn de workshops en/of activiteiten. De pedagogisch medewerkers delen zich dan op zodat kinderen zich altijd onder toezicht bevinden.
3. Het aankleden om buiten te spelen (voornamelijk van toepassing op koudere dagen) gebeurt gezamenlijk. Er wordt gezamenlijk als groep naar buiten gegaan. Het kan dus niet zo zijn dat er alvast twee of drie kinderen zonder begeleiding op in de buitenruimte recreëren.

Kleine risico's

Vergiftiging door inname giftig stoepkrijt

Er wordt alleen gifvrij stoepkrijt aangeschaft.

Verwonding aan speelgoed dat stuk is doordat het niet geschikt om buiten mee te spelen

Binnen-speelmateriaal gaat niet mee naar buiten.

Pedagogisch medewerkers zien hier actief op toe.

Vergiftiging door chemische en/of schoonmaakmiddelen

Na het schoonmaken of repareren van buiten-speelmateriaal worden de chemische en/of schoonmaakmiddelen direct opgeruimd.

Verwonding door gebreken speeltoestellen

Indien het speeltoestel een gebrek heeft dat gerepareerd dient te worden wordt dit doorgegeven aan Rob middels de WhatsApp groep: 'BSO'.

Onderkoeling

Kinderen trekken zoveel mogelijk hun eigen jas aan (als dit nodig is).

Jassen worden dichtgeritst of dichtgeknoopt. De pedagogisch medewerker ziet hierop toe.

Indien nodig vragen wij aan ouders om warme kleding mee te nemen, zoals een dikke jas, wanten, muts en sjaal.

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat kinderen dit op juiste wijze aantrekken. Zo nodig wordt eraan jonge of nog niet competente kinderen hulp geboden.

Als een kind geen of een niet passende jas aan heeft bij koud weer worden ouders hierop aangesproken en wordt dit genoteerd in het kinddossier. Er is voor noodsituaties reservekleding aanwezig.

Op dagen dat er (natte) sneeuw ligt wordt ouders middels een digitale nieuwsbrief gevraagd hun kinderen laarzen of snowboots mee te geven. Op dagen dat het sneeuwt of regent en er besloten wordt om naar buiten te gaan wordt ouders gevraagd een extra set kleding mee te geven. Hier door kunnen kinderen zich omkleden als de kleding nat is geworden. Het omkleden gebeurt

gescheiden in de jongens- en meisjestoilet.

Verhitting

Tijdens erg warm weer waarbij de zon fel schijnt gaat het protocol 'kinderen in de zon' in werking.

Kinderen mogen op deze dagen ook een zonnehoedje of petje meenemen.

Deze mogen zij buiten (niet binnen) dragen.

Verhitting

Bij warm weer worden kinderen ingesmeerd met zonnebrandmiddel dat zij van thuis meenemen.

Dit wordt iedere keer dat de kinderen naar buiten gaan herhaald.

De zonnebrand dient dan voorzien te zijn van:

- naam van het kind
- datum van opening

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat het zelf meegebrachte zonnebrandmiddel voorzien is van de juiste en volledige gegevens.

In de vakantie verwachten wij dat kinderen ingesmeerd worden gebracht. Dit wordt actief met ouders besproken.

Struikelen, vallen, blijven haken

Tijdens het aankleden van de jassen en schoenen controleert de pedagogisch medewerker of de jassen goed dicht zitten en de veters goed vastzitten, indien nodig helpt zij/hij.

Sociale onveiligheid

Als bij de afscheiding langs de speelplaats een voorbijganger aandacht geeft aan de kinderen of een praatje met hen aanknoopt gaat de pedagogisch medewerker er actief naar toe om de situatie in te schatten.

Verdrinking

Er wordt met het buitenspelen in principe geen gebruik gemaakt van zwembadjes. Er kan bij warm weer wel gekozen worden voor andere water-activiteiten.

Vergiftiging, legionella

Water in bakken of emmers wordt na het spel meteen weggegooid (Stil staand water trekt tevens ongedierte zoals teken aan).

Pedagogisch medewerkers letten erop dat de kinderen niet drinken van het water dat bedoeld is voor een activiteit.

Verwonding door botsen

Pedagogisch medewerkers leren de kinderen om niet te spelen met spelmateriaal (zoals fietsen of skelters) in de buurt van speeltoestellen.

Pedagogisch medewerkers ruimen los spelmateriaal in de buurt van speeltoestellen direct op.

Pedagogisch medewerkers leren de kinderen afspraken te maken over het indelen van het plein zodat verschillende spellen niet door elkaar lopen. Indien spellen toch door elkaar lijken te gaan lopen grijpt de pedagogisch medewerker direct in door kinderen te begeleiden in het maken van goede afspraken.

Struikelen, botsen en vallen

Er wordt gekozen voor een selectie van de speelmaterialen zodat het aanbod niet teveel is.

Als de pedagogisch medewerker constateert dat er veel losse speelmaterialen in de buitenruimte liggen waar kinderen overheen kunnen vallen ruimt ze dit tussentijds (evt. samen met de kinderen) op.

Onderkoeling of verhitting/verbranding

De pedagogisch medewerker beperkt de duur van het buitenspelen bij extreem lage of hoge temperaturen.

Uitdroging

Bij warm weer wordt er extra drinken aangeboden en houden de pedagogisch medewerkers in de gaten of ieder kind voldoende vocht heeft binnengekregen, zeker bij kinderen die veel zweten.

(Bijvoorbeeld kinderen die rensporten zoals voetbal, basketbal, tikkertje, pakkertje etc. spelen)

Vermissing door klimmen over het hek

Pedagogisch medewerkers leren de kinderen dat het hek geen speelgoed is en dat zij hier niet op mogen klimmen. Hoewel het vrijwel onmogelijk is om op het hek te klimmen (zie inrichting) houden pedagogisch medewerkers actief toezicht op de hekken.

Vallen/uitglijden door gladheid

De pedagogisch medewerkers controleren de speelplaats als het vriest ruim van tevoren op gladheid.

Zo nodig wordt er zand, zout of pekkel gestrooid.

Als de plek nog glad is als kinderen komen wordt deze afgezet.

Uitbraak infectieziekte door spelen met modder

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat na het spelen met modder de handen en evt. het gezicht direct gewassen worden volgens het protocol 'handen wassen'.

Letsel door verkeersongeluk door toetreding op de openbare weg

Er kunnen redenen zijn waardoor een kind graag de openbare weg wil betreden. Bijvoorbeeld een bal die daar terecht is gekomen. Het kind vraagt te allen tijde vooraf hier toestemming voor aan de pedagogisch medewerker.

De pedagogisch medewerker weegt de reden af. Daarnaast speelt de competentie van het kind zelf (leeftijd, ontwikkelingsfase, lengte, karakter, stemming, etc.) en hoe risicovol de situatie op de openbare weg is (de situatie is bijvoorbeeld direct na schooltijd een stuk onoverzichtelijker dan later in de middag) mee. Aan de hand van deze afwegingen maakt de pedagogisch medewerker een keuze: óf er wordt geen toestemming gegeven óf de medewerker haalt zelf de bal (of voert een andere gewenste actie uit) óf de pedagogisch medewerker verleent toestemming. Indien er toestemming wordt verleend brengt de pedagogisch medewerker zijn/haar collega op de hoogte. Deze collega houdt toezicht op de groep kinderen op het plein.

De pedagogisch medewerker die toestemming heeft verleend houdt extra

toezicht als het kind de openbare weg op gaat. Hij/zij gaat hierbij zo dicht mogelijk bij het kind en de situatie staan zodat hij/zij instructie kan geven indien hij/zij inschat dat dit noodzakelijk is.

Kinderen die de openbare weg betreden dienen te allen tijde in het zicht van de pedagogisch medewerker te blijven én op gehooraafstand.

Letsel door vallen van het dak

Als een bal op het dak terecht komt maakt de pedagogisch medewerker een keuze:

- of de bal blijft daar liggen;
- of de pedagogisch medewerker haalt zelf na opvangtijd de bal van het dak (of besteedt dit uit).

In geen geval geeft de pedagogisch medewerker een kind toestemming zelf de bal van het dak te verwijderen/te halen.

Verstikking door beknelling in springtouw

Pedagogisch medewerkers spreken met kinderen af dat zij springtouwen gebruiken waar zij bedoeld voor zijn en niet meenemen op de glijbaan of op het klimtoestel. Ook worden springtouwen niet gebruikt als paardenleidsel.

Pedagogisch medewerkers zien hier actief op toe.

Gedragssafspraken met kinderen

Kleine risico's

Letsel door vallen van vaste materialen

- Kinderen gebruiken de banken om op te zitten en niet om op te klimmen.
- Kinderen klimmen niet op de tafeltennistafel.

Verwonding aan speelgoed dat stuk is doordat het niet geschikt om buiten mee te spelen

Kinderen nemen binnen-speelgoed niet mee naar buiten.

Letsel door zon-verbranding

Op dagen dat de zon erg fel schijnt mogen kinderen een zonnehoedje of pet meenemen om buiten (niet binnen) te dragen.

Eventueel mogen kinderen ook een zonnebril mee. Er wordt helder aan de ouders gecommuniceerd dat de BSO niet verantwoordelijk is voor vermissing of het stukgaan van de zonnebril.

Vermissing door klimmen over het hek

Kinderen klimmen niet op en over het hekwerk.

Mocht een kind een goede reden hebben om de openbare weg op te gaan (bijvoorbeeld omdat de bal daar terecht is gekomen) wordt dit ten alle tijden eerst overlegt met de pedagogisch medewerker. Deze besluit om de bal zelf te halen of geeft toestemming aan het kind om de bal te halen.

Hierbij houdt het kind zich aan de geboden instructie van de pedagogisch medewerker.

Letsel door vallen van het dak

Kinderen klimmen niet zelf het dak om een bal te verwijderen/op te halen.

Letsel door vallen van klimtoestellen door gebrek aan motorische vaardigheid

Kinderen mogen alleen op de klimtoestellen spelen/er gebruik van maken als zij in staat zijn zelfstandig erop en eraf te klimmen.

Verstikking door beknelling in springtouw

Kinderen nemen springtouwen niet mee op de glijbaan of op het klimtoestel.

Kinderen gebruiken springtouwen niet als paardenleidsel.

Infectieziekte door besmetting met losliggend zand

Kinderen dragen er zorg voor dat het zand in de zandbak blijft.

Letsel of ziekte door tekenbeet

Kinderen bevinden zich niet tussen de bosjes (ook niet voor spel).

Mocht een bal in de bosjes belanden wordt deze alleen opgehaald na overleg met de pedagogisch medewerker.

Uitbraak infectieziekte door in aanraking komen met vuilnis

Kinderen mogen niet aan de vuilniscontainer of aan het vuilnis komen. Ook niet als spel. De pedagogisch medewerker ziet hierop toe.

Speelgoed/speelmaterialen

Het onderwerp 'speelgoed' is bewust niet opgenomen onder het kopje 'speelruimte' omdat dit onderwerp extra nadruk behoeft.

Speelgoed moet in Nederland aan de strenge eisen van de Warenwet voldoen. De pedagogisch medewerker blijft echter alert want het verplichte CE- merk geeft geen garantie dat het speelgoed altijd volkomen veilig is.

Het is zeer belangrijk om het speelgoed voor aanschaf nauwkeurig te bekijken.

Daarnaast wordt speelgoed binnen de kinderopvang intensief gebruikt wat het risico op slijtage, breken of stuk zijn versneld en vergroot.

Daarnaast is door het gezamenlijk gebruik van speelgoed een grote kans op overdracht van ziektekiemen. Om deze reden is het ook van groot belang dat speelgoed op de juiste manier, structureel en bij zichtbare verontreiniging wordt gereinigd.



Protocollen en bijlage bij dit hoofdstuk:

22. Verzorging speelgoed

Dagelijkse routine van de PM'er

Grote risico's

Stikken

Pedagogisch medewerkers controleren dagelijks de afwezigheid van klei ne

voorwerpen die los in de ruimte liggen. Deze worden direct verwijderd. Klein speelmateriaal (zoals kralen) worden in een afgesloten kast bewaard en hier wordt enkel onder toezicht mee gespeeld.

Kleine risico's

Snijden, verwonden aan stuk speelgoed

Pedagogisch medewerkers controleren dagelijks of speelgoed nog heel (niet kapot) is en vrij is van scherpe randen. Kapot speelgoed en speelgoed met scherpe randen weg worden direct weggegooid of buitenbereik van kinderen gezet om later te laten repareren.

De aanwezigheid van stuk speelgoed wordt gemeld in de WhatsApp groep 'BSO'.

Snijden, verwonden beknellen speelgoed

Pedagogisch medewerkers leren de kinderen hoe zij met het materiaal om dienen te gaan. De pedagogisch medewerkers schatten de speelwijze middels observatie in en geven indien nodig instructie of doen de juiste werk-/speelwijze voor. Pedagogisch medewerkers zien toe op een juiste wijze van spelen en 'werken'.

(Infectie)ziekte door verontreinigd speelgoed

Speelmateriaal wordt volgens het schoonmaakrooster gereinigd.

Zichtbaar verontreinigd speelmateriaal wordt direct schoongemaakt of verwijderd.

Struikelen over rondslingerend speelgoed

Pedagogisch medewerkers ruimen samen met de kinderen op na een activiteit. Of geven hier kinderen zelfstandig opdracht toe.

Hierdoor worden de kinderen betrokken bij de zorg van de omgeving. Indien een kind van activiteit wil wisselen tijdens de zelfstandige speelperiode is de afspraak dat het kind eerst het speelgoed van de eerste activiteit opruimt vóór dat hij/zij aan de volgende activiteit begint.

Pedagogisch medewerkers zien hierop toe.

Letsel door ongeluk tijdens creatieve/knutselactiviteiten

Creatieve - en/of knutselactiviteiten brengen een risico met zich mee omdat er met scherpe of giftige materialen gewerkt kan worden.

Daarom worden deze activiteiten alleen aan de tafel uitgevoerd en nimmer op de grond. De pedagogisch medewerker ziet hierop toe.

Na afloop van de activiteit telt de pedagogisch medewerker de materialen om zeker te weten dat alle materialen zijn opgeruimd en zich ervan te vergewissen dat er geen scherpe voorwerpen (scharen, naalden etc) op de grond terecht zijn gekomen of zijn ontvreemd.



Afspraken met PM'ers

Grote risico's

(Infectie)ziekten door speelmaterialen van stof (verkleed-/toneelkleding, knuffels etc.)

Speelmateriaal van stof wordt maandelijks of bij zichtbaar vuil of als een ziek kind er mee heeft gespeeld gewassen op 40 graden met het langste programma. Afspraken wie dat doet worden gemaakt in de WhatsApp groep 'BSO'. Zodra de taak is uitgevoerd wordt dit afgetekend op het schoonmaakrooster.

Kleine risico's

Snijden, verwonden aan stuk speelgoed

Bij aanschaf van nieuw speelgoed/nieuwe speelmaterialen hebben materialen die gelijmd zijn en/of met schroeven de voorkeur.

Vergiftiging door aanraken nat schilderwerk

Met kinderen wordt afgesproken dat geschilderde creaties van kinderen niet worden aangeraakt. Kinderen die aan het schilderen zijn doen niet hun hand (of de kwast) in hun mond. Na de schilderactiviteit worden direct de handen gewassen.

Pedagogisch medewerkers zien hierop toe.

Vergiftiging door het binnenkrijgen van inkt

Met kinderen wordt afgesproken dat zij geen pennen of (whiteboard) stiften in hun mond doen.

Pedagogisch medewerkers zien hierop toe.

Vergiftiging of bedwelming door inname van sterke lijm

Met kinderen wordt afgesproken dat zij niet hun vingers in hun mond doen tijdens het lijmen.

Met kinderen wordt afgesproken dat zij geen lijm opsnuiven.

Met kinderen wordt afgesproken dat zij geen lijmballetjes maken of hun handen inlijmen (om er vervolgens af te peuteren).

Na een lijmactiviteit wordt de handen op correcte wijze gewassen.

Pedagogisch medewerkers zien hierop toe.

Letsel door kleine voorwerpen in de neus te stoppen

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat kinderen geen kleine voorwerpen in de neus stoppen. Zij zijn extra alert op kleine gummetjes (bijvoorbeeld gummetjes op de achterkant van een potlood) maar houden ook minder voor de hand liggende materialen in de gaten (stukje van een duplo-poppetje, strijkkraal, mini-steck etc.).

Indien een kind een voorwerp in de neus heeft gestopt wordt de neus stevig gesnoten. Helpt dit niet, poogt de pedagogisch medewerker te achterhalen hoe diep het voorwerp zich in de neus (of neusholte) bevindt.

Bij twijfel of het diep zitten worden ouders gebeld en dient het kind direct naar de Eerste hulp te gaan.

Zit het voorwerp niet diep poogt de pedagogisch medewerker het voorwerp eruit te halen. Een pedagogisch medewerker gaat nooit zelf met een pincet de neus in.

Na twee mislukte pogingen worden ouders gebeld om naar de Eerste hulp te gaan (Bij de Eerste hulp hebben ze speciale instrumenten om het voorwerp er snel en makkelijk uit te halen. Indien medewerkers zelf aan de slag gaan is kans op schade aan de binnenkant van de neus of de neusholte erg groot).

Letsel door verkeerd gebruik van gevaarlijke materialen.

Creatieve activiteiten met gevaarlijke of complexe materialen (denk hierbij werken met een lijmpistool, mozaïeken, solderen, figuurzagen etc.) worden enkel uitgevoerd onder direct toezicht en begeleiding van pedagogisch medewerker of een andere volwassenen (18+) die daartoe is aangewezen en hier ruim ervaring mee heeft (dit wordt van tevoren mondeling gecontroleerd).

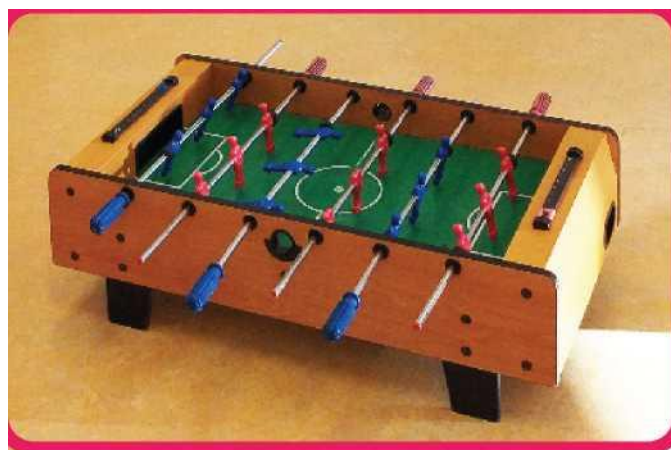
Letsel door het humaniseren van elektrische apparaten

Jonge BSO-kinderen kunnen de neiging hebben om elektrische apparaten te humaniseren. Ze zien bijvoorbeeld de computer als een vriend die honger heeft en geven hem daarom een boterham of pauzehap. Pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van dit fenomeen en houden toezicht op de omgang met elektrische apparaten. Als de situatie er om vraagt geeft de pedagogisch medewerker informatie of instructie.

Vergiftiging door foutief gebruik van make-up

Voorals meisjes komen tijdens de basisschool-periode in een fase waarmee zij experimenteren met make-up. Hierdoor kunnen zij make-up foutief gebruiken (bijvoorbeeld nagellak als lippenstift gebruiken, mascara in het oog steken etc.). Spelen met make-up is geen activiteit die wordt aangeboden binnen de BSO. Indien dit bij wijze van uitzondering toch plaats vindt, gebeurt dit onder direct toezicht en begeleiding.

Kinderen nemen geen make-up mee naar de BSO.



Gedragssafspraken met kinderen

Kleine risico's

Vergiftiging door aanraken nat schilderwerk

- Kinderen stoppen geen kwasten in hun mond;
- Kinderen doen niet hun vingers in hun mond tijdens schilderactiviteiten.

Vergiftiging door het binnenkrijgen van inkt

Kinderen stoppen geen pennen en stiften in hun mond.

Vergiftiging of bedwelming door inname van sterke lijm

- Er wordt alleen gebruik gemaakt van lijm op waterbasis;
- Kinderen stoppen geen lijm in hun mond;
- Kinderen stoppen tijdens het lijmen niet hun vingers in hun mond;
- Na het lijmen wassen kinderen direct hun handen;
- Kinderen maken geen lijmballetjes en lijmen niet bewust hun handen in;
- Kinderen snuiven geen lijm op.

Letsel door kleine voorwerpen in de neus te stoppen

Kinderen stoppen geen voorwerpen in de neus.

Letsel door het humaniseren van elektrische apparaten

Kinderen geven elektrische apparaten geen voedsel.

Vergiftiging door foutief gebruik van make-up

Kinderen nemen geen make-up mee naar de BSO.

Letsel door vallen over rondslingerend speelgoed

Kinderen ruimen materialen van de activiteit op vóór zij aan een volgende activiteit beginnen.

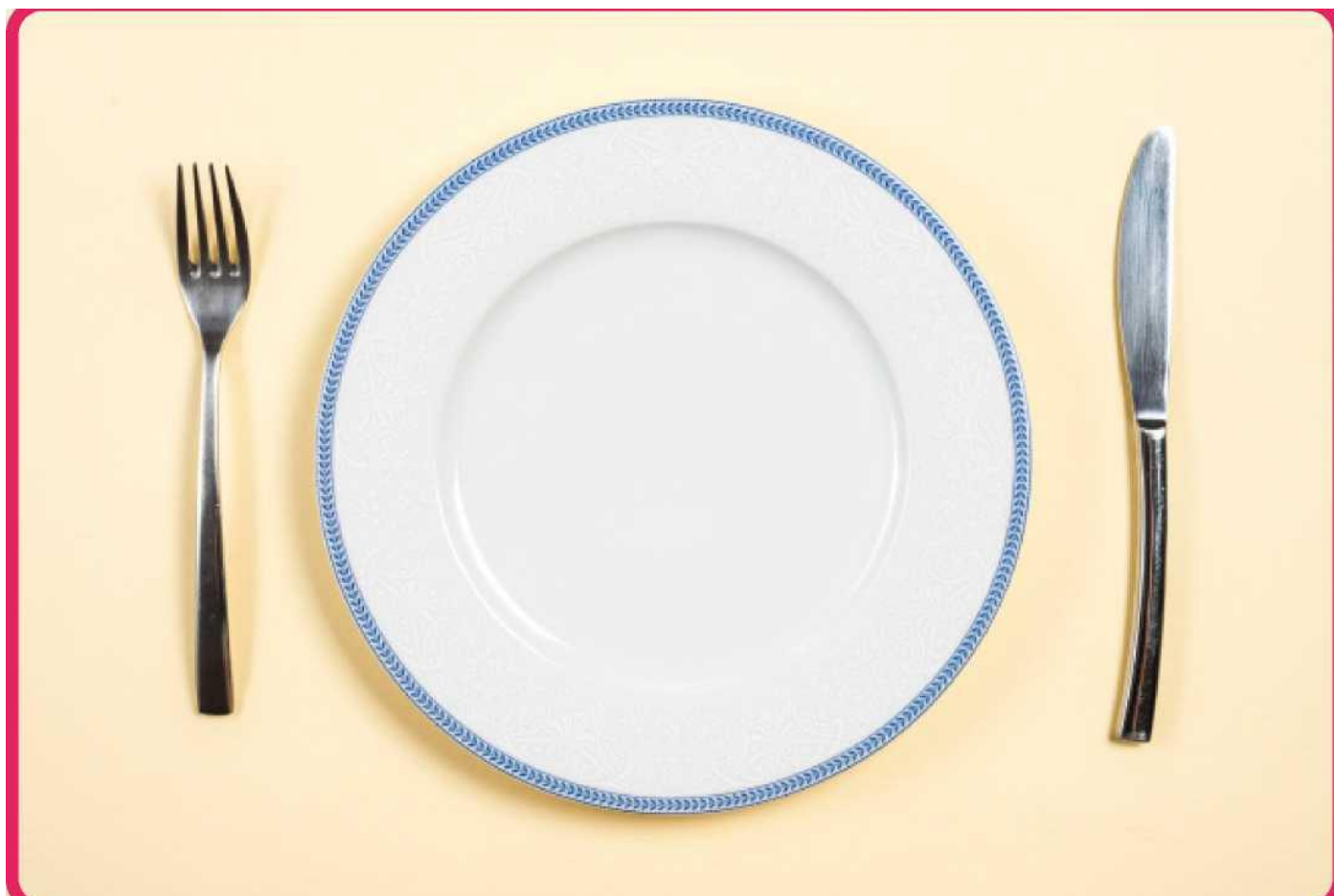
Letsel doordat speelmaterialen tegen een kind worden aangegooid

Kinderen gooien niet met speelmaterialen.

Letsel door ongeluk tijdens creatieve-/knutselactiviteiten

Kinderen knutselen en voeren creatieve activiteiten enkel aan tafel (en nooit op de grond) uit.

Maaltijdbeleving



Protocollen en bijlage bij dit hoofdstuk:

Dagelijkse routine van de PM'er

Grote risico's

Kind stikt of raakt bewusteloos door het eten van voedsel waar hij of zij allergisch voor is

Tijdens de intake komt het onderwerp 'allergie' ter sprake. Informatie omtrent allergieën van kinderen worden genoteerd op een lijst aan de binnenkant van een kastdeur. Hier wordt de allergie en wijze van handelen indien het product toch wordt ingenomen en de naam en het telefoonnummer van de huisarts op benoemd, evt. voorzien van portretfoto beschreven.

Op deze manier zijn niet alleen de vaste beroepskrachten op de hoogte maar ook eventuele hulpverleners zonder dat er gezocht hoeft te worden in mappen.

Kleine risico's

Verstikking door vallen of botsen tijdens het eten

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat eten een aparte activiteit is. Eten en spelen worden dus niet tegelijkertijd gedaan.

Pedagogisch medewerkers zien tijdens het eten op toe dat er wordt gezeten en niet gelopen of gerend.

Verstikking door te hard of te veel voedsel

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat voedsel dat uitgedeeld wordt (bijvoorbeeld traktaties bij een verjaardag) niet te hard is (bijvoorbeeld een lolly of harde snoepjes zoals boterbabbelaars etc.). Wordt dit wel uitgedeeld krijgen de kinderen het mee naar huis.

Pedagogisch medewerkers leren kinderen om niet te propfen.

Afspraken met PM'ers

Grote risico's

Voedselvergiftiging door verrot fruit

Het fruit wordt altijd op de kwaliteit gecontroleerd door de pedagogisch medewerkers.

Dit doen ze door het fruit te bekijken, te voelen en te ruiken.

In geval van twijfel wordt het fruit niet aangeboden.

Kleine risico's

Uitbraak (infectie) ziekte door besmet bestek, beker of bord

Zieke kinderen krijgen een eigen bord, beker en bestek.

De pedagogisch medewerkers zien erop toe dat andere kinderen dit niet gebruiken. Het besmette bord, de beker en het bestek worden gescheiden gehouden van het overige tafelgereedschap tijdens het reinigen (reinig dit als eerste met extra heet water).

Verstikking

Kinderen krijgen geen hard, klein voedsel zoals noten of lolly's.

Gedragssafspraken met kinderen

Kleine risico's

Stikken

- Kinderen zitten tijdens het eten aan tafel. (Er wordt niet tijdens spel gegeten)

(Infectie) ziekte door inname ziektekiemen en vuil door vieze handen

Kinderen wassen hun handen voor het eten.

Stikken

- Kinderen kauwen goed (ze proppen niet).
- Kinderen nemen voldoende tijd om te eten

Persoonlijke hygiëne kind

Pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de handhygiëne van de kinderen. Door de kinderen te stimuleren de handen te wassen op bepaalde momenten en ze te herinneren aan de juiste wijze van handen wassen (bijvoorbeeld het voordoen of een mondelinge aanwijzing) wordt het bewustzijn van hygiëne bij kinderen gecreëerd en de overdracht van ziektekiemen door kinderhanden zo veel mogelijk beperkt.



Protocollen en bijlagen bij dit hoofdstuk:

23. Handen wassen

Dagelijkse routine van de PM'er

Kleine risico's

Uitbraak (infectie)ziekten door verontreinigde handen van kinderen

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat de handen volgens het protocol 'handen wassen kinderen' worden gewassen bij:

- na ieder toiletbezoek;
- na het hoesten of niezen of het snuiten van de neus;
- na het buitenspelen/het spelen in de zandbak;
- na contact met vuil textiel, afval of de afvalbak;
- na contact met lichaamsvocht;
- na aanraking van besmet of rauw voedsel;
- na contact met dieren;
- voor het eten of voor het aanraken van voedsel;

Bij zieke kinderen wordt hier extra aandacht aanbesteed.

Uitbraak (infectie)ziekten door niezen en hoesten

Tijdens het hoesten en niezen worden er ziekteverwekkers verspreid. Deze ziekteverwekkers komen in de lucht. Deze kunnen mensen ziek maken.

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat kinderen hoesten of niezen in de elleboogholte. Zo wordt voorkomen dat de ziekteverwekkers in de lucht komen.

Uitbraak (infectie)ziekten door verontreinigde zakdoek

Pedagogisch medewerkers zien erop toe dat kinderen die hun neus snuiten dit in papieren zakdoekjes doen. Deze worden direct in de daartoe bestemde vuilnisbak (met deksel) weggegooid.

Afspraken met PM'ers

Kleine risico's

Uitbraak (infectie)ziekten door verontreinigde (hand)doeken

Er wordt gebruik gemaakt van handdoeken van textiel. Deze worden dagelijks verschoond. Ze worden gewassen op minimaal 40 graden op het langste wasprogramma.

Stikgevaar accessoires/sieraden

Ouders van kinderen wordt bij de intake gevraagd oorbellen, haarspeldjes, armbandjes/kettingen met kleine kraaltjes (die makkelijk stuk getrokken kunnen worden) niet te dragen naar de BSO.

Pedagogisch medewerkers zien hierop toe en vragen indien nodig de ouder de accessoires mee naar huis te nemen.

Blijven haken aan kleding en accessoires

Ouders van kinderen wordt in de intake gevraagd om kinderen geen kleding met lange koortjes en sierraden aan te trekken. Denk hierbij bijvoorbeeld aan bretels (vooral bretels die tegenwoordig populair zijn en naar beneden hangen bij 'skate-'broeken).

Pedagogisch medewerkers zien hierop toe.

Indien nodig worden de accessoires verwijderd en aan ouders meegegeven.

Vergiftiging door medicijnen die in (rug)zakjes van kinderen blijven zitten

Ouders wordt in de intake gevraagd rugzakken goed te controleren.

Eventuele medicijnen dienen direct aan de beroepskracht te worden overhandigd.

Dit mag nooit via het kind verlopen. Ook niet bij oudere kinderen.

Pedagogisch medewerkers controleren kinderen die op de gang spelen en hun spel regelmatig.

Gedragssafspraken met kinderen

Kleine risico's

Uitbraak (infectie)ziekten door verontreinigde handen van kinderen

- Kinderen wassen hun handen volgens het protocol 'handen wassen'.
- Kinderen wassen hun handen op de momenten die aangeven zijn in in het protocol 'handen wassen'.

Uitbraak (infectie)ziekten door niezen en hoesten

Kinderen houden het beschreven proces in het hoest- en niesprotocol aan.

Uitbraak (infectie)ziekten door verontreinigde zakdoek

- Kinderen snuiten hun neus in papieren zakdoekjes
- Gebruikte zakdoekjes worden direct in de vuilnisbak weggegooid

Stikgevaar door kleine voorwerpen in zakken van kind

- Kinderen nemen geen kleine en/of scherpe voorwerpen mee.
Ook niet in de zakken.

Vergiftiging door medicijnen die in (rug)zakjes van kinderen blijven zitten

- Kinderen nemen niet zelfstandig medicijnen mee
- Zijn er toch medicijnen worden deze direct aan de pedagogisch medewerker gegeven.

Persoonlijke hygiëne PM'er

Een van de meest voorkomende manieren waarop ziekteverwekkers worden verspreid, is via de handen. Door een goede handhygiëne wordt overdracht van ziektekiemen beperkt.



Protocollen en bijlagen bij dit hoofdstuk:

25. Handhygiëne beroepskrachten

Dagelijkse routine van de PM'er

Kleine risico's

Uitbraak (infectie)ziekten door verontreinigde handen van beroepskrachten

Pedagogisch medewerkers reinigen hun handen volgens het protocol 'handhygiëne beroepskrachten' met vloeibare zeep en water of desinfectiemiddel.

Pedagogisch medewerkers wassen hun handen:

- bij zichtbare verontreiniging van de handen;
- voor het aanraken of bereiden van voedsel;
- voor het eten of helpen met eten;
- voor wondverzorging;
- voor het aanbrengen van zalf of crème;
- na hoesten, niezen en snuiten;
- na toiletgebruik;
- na het afvegen van de billen van een kind (bij een ongelukje);
- na het buitenspelen;
- na het schoonmaken;
- na contact met lichaamsvocht, zoals speeksel, snot, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed;
- na contact met vuile was of afval;

Zieke pedagogisch medewerkers besteden extra aandacht aan een goede handhygiëne.

Afspraken met PM'ers

Kleine risico's

Uitbraak (infectie)ziekten door niezen en hoesten

Pedagogisch medewerkers hoesten of niezen in de elleboogholte.

Zo wordt voorkomen dat de ziekteverwekker in de lucht komen.

Tevens bekleden pedagogisch medewerkers hiermee een voorbeeldfunctie.

Uitbraak (infectie)ziekten door verontreinigde zakdoek

Pedagogisch medewerkers gebruiken enkel papieren zakdoekjes om hun neus snuiten. Deze worden direct in de daartoe bestemde vuilnisbak (met deksel) weggegooid.

Uitstapjes

Bij de Hertog van Brabant nemen wij kinderen soms mee op pad.

Hierbij kan gedacht worden aan een bezoek aan een speeltuin, bioscoop of andere activiteit. Er gaan altijd minimaal twee begeleiders mee.

Voor uitstapjes die niet lopend bereikt kunnen worden, wordt gebruik gemaakt van de auto's van Onder de Pannen. Deze worden bestuurd door beroepskrachten. Er is een inzittende verzekering. Alle auto's zijn deugdelijk en voorzien van APK.



Protocollen en bijlagen bij dit hoofdstuk:

- 27. Uitstapjes
- 28. Uitstapjestas
- 29. Omgang met dieren
- 30. Vermissing kind

Dagelijkse routine van de PM'er

Grote risico's

Verkeersongeluk verergerend door ondeugdelijk materiaal

De Hertog van Brabant heeft eigen auto's.

Deze worden regelmatig gecontroleerd bijvoorbeeld middels een APK of tussentijds garagebezoek.

Alleen personeel rijdt hierin.

De inzittenden zijn allen verzekerd.

Verkeersongeluk door gebrek aan overzicht

Bij het lopen op de openbare weg draagt de pedagogisch medewerker er zorg voor dat de kinderen een twee-aan-wee-rij vormen waardoor er overzicht ontstaat. Dit kan door de kinderen hand in hand te laten lopen of gebruik te maken van het wandel/evacuatiekoord. Er loopt minimaal één pedagogisch medewerker achter de rij om te monitoren wat de kinderen doen en het risico in te schatten. Als zij/hij inschat dat het risico niet verantwoord is neemt hij/zij passende maatregelen.

Voorbeelden hiervan kunnen zijn:

- een kind voorzien van informatie;
- een kind aanspreken op het gedrag;
- een kind aan een ander kind koppelen;
- een kind zelf aan de hand nemen;
- terugkeren naar de BSO-locatie;
- hulp van een extra beroepskracht inschakelen.

Verkeersongeluk door aanrijding bij het oversteken

Het oversteken op de openbare weg verloopt middels een vaste routine: De groep houdt voor de oversteekplek stil tot de hele rij bij elkaar is.

Pedagogisch medewerker A kijkt links, rechts, links om te kijken of er auto's aankomen. Als dit niet het geval is gaat hij/zij zelf de weg op (aan de kant waarvan de auto's vandaan komen). Ze draait haar lichaam overdwars op de weg en gaat wijdbreeds staan waarbij ze beiden armen uitsteekt.

Ze geeft een teken aan de voorste kinderen dat zij kunnen gaan lopen.

De kinderen lopen rustig over de oversteekplaats. Pedagogisch medewerker B die zich achter aan de groep bevindt monitort het gedrag van de kinderen en de automobilisten.

In geval van een oversteekplek met vluchtheuvel gaan beide pedagogisch medewerkers op de weg staan (een stagiair of vrijwilliger).

Verkeersongeluk wegens het niet opvallen in het verkeer

Pedagogisch medewerkers dragen bij toetreding op de openbare weg een bodywarmer met daarop de gegevens van de BSO.

Verergeren van letsel door niet tijdig alarm kunnen slaan

Bij toetreding op de openbare weg met één of meer kinderen neemt ten minste één pedagogisch medewerker een mobiele telefoon mee.

Kleine risico's

Calamiteit door het missen van materialen of informatie

De pedagogisch medewerkers controleren de inhoud van de 'uitjestas' en zien erop toe dat deze meegenomen wordt.

In de 'uitjestas' zit minimaal:

- protocol 'uitstapjes';
- het 'beleid over vermissing kinderen';
- presentielijst;
- kind informatie (allergieën, telefoonnummers van ouders etc.);
- gecontroleerde EHBO-doos (met tekenverwijderaar en insectenspuitjes);
- toiletpapier, pedaalemmerzak, snoetendoekjes;
- drinken en eten voor de kinderen;
- voldoende geld voor het uitstapje;
- mobiele telefoon;
- reservekleding;
- zonnebrandcrème (indien nodig).

Vermissing of calamiteit door onduidelijkheid in de voorbereiding

De pedagogisch medewerkers voeren de voorbereiding van het uitstapje uit aan de hand van het protocol 'uitstapjes'. Ze streven ernaar de geboden volgorde zo veel mogelijk aan te houden zodat kinderen dit herkennen. Op deze manier ontstaat voor de kinderen duidelijkheid en voorspelbaarheid. Mochten pedagogische medewerkers redenen hebben om qua volgorde af te wijken leggen ze de kinderen de volgorde van handelen uit.

Dit kan mondeling of via symbolen die de pedagogisch medewerker (evt. samen met de kinderen) tekent.

Elkaar niet kunnen terugvinden

Eenmaal op bestemming spreken pedagogisch medewerkers een 'meetingpoint' af. Hierin worden eventueel aanwezige andere volwassenen (bijvoorbeeld een helpende ouder of stagiair) en kinderen in betrokken. Indien aanwezig (bijvoorbeeld in een pretpark) wordt de plek van een omroepster/omroeper aangewezen aan de kinderen.

Calamiteit door afwezigheid van professional

Een volwassene anders dan de beroepskracht (vrijwilliger, stagiair, ouder, etc.) wordt in geen geval alleen op de locatie met de kinderen gelaten. Zij kunnen slechts ondersteunende taken verrichten.

Vermissing doordat een kind tijdens een uitstapje alleen naar het toilet gaat

De pedagogisch medewerkers zien erop toe dat kinderen tijdens uitstapjes niet alleen naar het toilet gaan. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat een kind altijd begeleid wordt door een volwassene. Oudere kinderen kunnen eventueel samen gaan als de groep zich dicht bij de toiletten bevindt (de toiletten dienen in het directe zicht van minimaal één pedagogisch medewerker te zijn).

Vermissing door niet voldoende tellen

De pedagogisch medewerkers tellen regelmatig de kinderen.

Dit wordt nimmer aan een stagiaire, vrijwilliger of ouder kind overgelaten.

Vermissing doordat het kind onbekend is voor derden

Voor aanvang van het uitstapje krijgt ieder kind een hesje voorzien van de naam van de organisatie.

Vermissing door te weinig overzicht

Kinderen lopen twee aan twee.

Op deze manier wordt er een overzichtelijke rij van twee kinderen naast elkaar gecreëerd waardoor de pedagogisch medewerker makkelijk overzicht houdt en kan tellen.

Letsel door verkeerde omgang met dieren

Pedagogisch medewerkers zien er op toe dat dieren op juiste manier worden benaderd. Hiervoor wordt het protocol 'Omgang met dieren' in acht genomen.

Afspraken met PM'ers

Grote risico's

Calamiteit

Over het plannen van grotere uitstapjes (die niet lopend ondernomen kunnen worden) wordt Rob of Chantal altijd geïnformeerd.

Op deze manier kan een van hen vooraf toestemming geven en ouders informeren.

Vermissing door onduidelijkheid welk kind mee was

Van tevoren wordt een lijst met aanwezige kinderen opgesteld.

Ook bij kleine uitstapjes. Achter elk kind wordt de verantwoordelijke pedagogisch medewerker (de mentor) genoteerd.

Deze wordt gekopieerd en wordt meegenomen door alle beroepskrachten.

Kleine risico's

Calamiteit door missen toestemming of informatie ouders

Kinderen gaan enkel mee op een klein en/of groot uitstapje indien hier vooraf en schriftelijk toestemming voor is gegeven door de ouders/ verzorgers. De toestemming wordt bewaard in het kinddossier.

De pedagogisch medewerkers controleren voordat zij op pad gaat of de toestemming van alle kinderen inderdaad aanwezig is.

Zo niet, kan het kind niet mee en worden ouders daarvan op de hoogte gesteld. Indien het kind niet wordt opgehaald of de toestemming niet gemaaild wordt kan het uitstapje niet doorgaan.

Omgaan met calamiteiten

Protocollen en bijlagen bij dit hoofdstuk:

- 31. Wat te doen bij een calamiteit
- 32. Wat te doen bij brand?
- 33. Insectenbeten/-steken
- 34. Tekenbeten
- 35. Wat te doen bij calamiteiten door storingen in apparaten?
- 36. Kind bewusteloos
- 37. Kind zoek tijdens een uitstapje
- 38. Kind wel op de lijst, niet gebracht
- 39. Wat te doen als een kind onrechtmatig wordt opgeëist?
- 40. Handelen bij open wonden (van kinderen)
- 41. Wat te doen als een kind niet wordt opgehaald?
- 42. Handelen bij inbraak, overval of ongewenste indringers
- 43. Sociale kaart

Algemeen

Omdat een calamiteit vaak een urgent karakter heeft geven wij de voorkeur aan protocollen die in één oogopslag de wijze van handelen duiden en op logische plekken in de locatie hangen.

In sommige situaties is het van belang dat een pedagogisch medewerker de inhoud uit zijn of haar hoofd kent. Bijvoorbeeld bij indringers of bedreiging.

Er is in zo'n geval geen tijd of ruimte om het protocol erbij te pakken.

In deze zin heeft het overtypen van de inhoud in dit plan geen toegevoegde waarden en volstaan wij met het opnemen van de protocollen in dit plan. Ter bevordering van de leesbaarheid hebben wij ze opgenomen als bijlagen.

Achterwachting

Wij beschikken over twee achterwachten.

Een achterwacht is een persoon die bij een calamiteit binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn om te helpen.

Dit zijn:

Naam	Telefoonnummer
Rob Sterke	06 227 099 56
Evelien Pijnenburg	06 141 462 14
Olga Boorsma-Callaars	06 242 332 04

Kinder-EHBO

Hoe wij ook ons best doen er bestaat altijd een kans op een ongeluk(je).

Een deel van deze ongevallen horen bij het opgroeien, zoals het vallen, botsen of het struikelen over de eigen voeten. Ongeacht de reden van het ongeval, kan het voorkomen dat een kind gewond raakt. Soms is een knuffel van een pedagogisch medewerker voldoende. Soms is het kind echter zo gewond geraakt, dat het verdere verzorging nodig heeft.

Daarom zijn alle pedagogisch medewerkers in het bezit van een EHBO-diploma. Een aantal pedagogisch medewerkers beschikt daarnaast over een BHV-diploma. De EHBO-cursus organiseren wij jaarlijks incompany en is dan ook in ons scholingsplan opgenomen.

De lijst met deelnemersnamen, datum behalen diploma, datum tot wanneer het diploma geldig is en de naam van de opleider is op te vragen bij Mariëlle.

De inhoud van de EHBO-doos wordt jaarlijks gecontroleerd door Mariëlle.

De EHBO-doos bevindt zich op in het lokaal met de computers.

Pedagogisch medewerkers controleren voor gebruik van middelen en pleisters altijd de houdbaarheidsdatum.

Brand

Ons brandplan is toegevoegd als bijlage van dit plan.

Iedere ruimte heeft een helder vluchtplan dat direct toegankelijk is.

In 2019 wordt er periodiek (onaangekondigd) geoefend.

Het initiatief hierbij ligt bij Eveline en Janneke.

In geval van calamiteit bellen wij altijd eerst de ouders.

De gegevens van ouders staan op de tablet die bij brand door de pedagogisch medewerkers wordt meegenomen.

Mochten deze niet bereikbaar zijn wordt er contact opgenomen met personen die de ouders tijdens het intakegesprek hebben genoteerd op het 'noodformulier'.

In geval van een acute calamiteit waarbij directe zorg nodig is wordt het algemene alarmnummer (112) ingeschakeld en pas daarna de ouder/verzorger.

Meegeven kinderen aan derden

Aan ouders wordt tijdens de intake en in ouderhandreikingen aangeven dat kinderen niet aan onbekende derde worden meegegeven tenzij hier een uitdrukkelijk, mondeling of schriftelijk verzoek van ouders voor is.

Er dient dan een foto of beschrijving van de persoon die het kind komt ophalen te worden gestuurd/gegeven. Bij het ophalen worden eventueel testvragen gesteld aan de ophaler ter controle.

Zijn de pedagogisch medewerkers niet van tevoren ingelicht en staat er een onbekende derde bij de BSO om het kind op te halen zal de pedagogisch medewerker telefonisch contact proberen op te nemen met ouders.

Als deze geen akkoord geven of niet bereikbaar zijn wordt het kind niet meegegeven. Ook niet als het kind de persoon in kwestie (her)kent.

Gezondheid: (Infectie)- ziekten/ bloed/ vergiftiging

Protocolen en bijlagen bij dit hoofdstuk:

- 44. Routine handelen bij (infectie)ziekten
- 45. Stroomschema voorbehouden handelingen
- 46. Stroomschema verstrekken medicatie
- 47. Omgaan met ziekte en medicijnverstrekking op de locatie
(waar overeenkomst toediening geneesmiddel' toegevoegd
is)
- 48. Invulformulier Anafylaxie
- 49. Invulformulier Koortstuipen
- 50. Aftekenlijst medicijnverstrekking

Algemeen

Infectieziekten zijn ziekten die veroorzaakt worden door verschillende soorten bacteriën, virussen, parasieten of schimmel, we noemen deze samen 'ziekteverwekkers'. Sommige zijn onschuldig en zelfs nuttig voor mensen, maar de meeste kunnen ziekte veroorzaken.

Of een besmetting leidt tot infectie, heeft te maken met:

- de hoeveelheid ziekteverwekkers waar iemand mee is besmet;
- hoe gemakkelijk de ziekteverwekkers mensen ziek maakt;
- iemands lichamelijke conditie: de een wordt ziek de ander voelt zich niet lekker en de derde heeft nergens last van.

Verspreiding van ziekteverwekkers wordt beperkt door goede hygiëne en een gezond binnen- en buitenklimaat. Vandaar dat hier aandacht voor is in dit hoofdstuk.

Vaste routine bij infectieziekten

Om uniform handelen te borgen werkt Onder de Pannen binnen de gehele organisatie op de volgende manier omtrent Infectieziekten:

1. Informatie inwinnen;
2. Opzoeken in de Kiddi-app;
3. Wijze van handelen bepalen;
4. Indien nodig melden bij de GGD

Informatie inwinnen

Informatie wordt ingewonnen als het kind wordt ziekgemeld. Pedagogisch medewerkers vragen wat het kind mankeert, of de ziekte bekend is, wat de signalen zijn.

Zij zijn zich er hierbij van bewust dat een ouder in verband met de privacywetgeving niet verplicht tot antwoorden is.

Het kan ook zijn dat een kind ziek wordt op de BSO.

Als het kind wordt opgehaald pleegt de pedagogisch medewerker overleg met de ouder over de mogelijke ziekte.

Opzoeken in de Kiddi-app

Op de personeelstابلet van de BSO is de Kiddi-app van het RIVM gedownload. Via de Kiddi-app kan de pedagogisch medewerker makkelijk informatie over infectieziekten opzoeken, lezen wanneer er geweerd en gemeld dient te worden. De rijksoverheid zorgt ervoor dat de informatie up-to-date blijft waardoor het een betrouwbaardere tool is dan een papieren versie.

Via de iTunes store:

<https://itunes.apple.com/nl/app/kiddi/id1178886673?mt=8>

Via Google Play:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=nl.han.ica.icalab.ggdgz&hl=nl>

Wijze van handelen bepalen

De Kiddi-app geeft advies omtrent het handelen van beroepskrachten rondom de ziekte. Er kunnen echter omstandigheden zijn om hiervan af te wijken of het handelen uit te breiden. Bijvoorbeeld door ouders van informatie te voorzien over de ziekte in de vorm van advies of schriftelijke informatie.

De beslissing om een kind te weren wordt enkel in samenspraak met Mariëlle of Chantal gemaakt.

Dit wordt vastgelegd en bewaard in het kinddossier.

Melden bij de GGD

Er zijn een aantal melding plichtige ziektes op basis van artikel 26 Wet Publieke gezondheid. De Kiddi-app verwijst hiernaar indien nodig.

Het melden van een infectieziekte bij de GGD wordt alleen na overleg met Mariëlle gedaan.

Houdt er hier rekening mee dat er, zonder schriftelijke toestemming, geen persoonsgegevens aan de GGD doorgegeven mogen worden.

Het mag uit overige informatie ook niet blijken om welk kind het gaat.

De melding plichtige ziekte op een rij:

- Maag-darmproblemen (braken en/of diarree) melden indien meer dan een derde deel van de kinderen (in een groep) in één week klachten heeft;
- Geelzucht melden bij één geval;
- Plotseling optredende huiduitslag (vlekjes) melden bij twee of meer gevallen binnen twee weken in dezelfde groep;
- Schurft melden bij drie of meer mogelijke of bewezen gevallen in dezelfde groep;
- Andere ernstige gezondheidsklachten van vermoedelijk infectieuze aard; denk hierbij aan meerdere gevallen van longontsteking of hersenvliesontsteking in korte tijd.

Acuut gevaar

Bij acuut gevaar wordt direct medische hulp ingeschakeld via 112.

Denk hierbij aan:

- ernstige benauwdheid;
- bewusteloosheid;
- koortsstuip;
- ernstige bloedingen;
- ernstige ongevallen.

Laten ophalen zieke kinderen

Pedagogisch medewerkers kunnen ouders vragen het kind op te halen als aan een van onderstaande voorwaarden wordt voldaan:

- Het kind is te ziek om deel te nemen aan de dagindeling: het is te hongerig of te huilerig;
- De verzorging is zo intensief dat de pedagogisch medewerker niet toekomt aan het reguliere dagprogramma;
- De gezondheid van andere kinderen komt in gevaar (dit is te vinden via de Kiddi-app);
- Het kind heeft 38,5 graden koorts of hoger;
- Als er hieromtrent afspraken zijn gemaakt met de verzorgers (bijv. tijdens de intake of op de dag zelf).

Wij vragen ouders binnen een uur na telefonisch contact op te halen.

Informeren naar vaccinatiestatus

Tijdens het intakegesprek wordt gevraagd naar de vaccinatiestatus van een kind. Kinderen die niet gefaccineerd zijn worden geweigerd / niet aangenomen in de opvang.

Hoofdluis

Hoofdluis is geen infectieziekte maar wel een vervelende, hardnekkige uitbraak. De uitbraak van hoofdluis is alleen maar in te perken door het verstrekken van juiste informatie.

Een uitbraak van hoofdluis dient direct te worden gemeld bij Mariëlle zodat ouders worden geïnformeerd door de pedagogisch medewerker.

Op de locatie liggen tevens papieren mee-neem-brochures, deze worden alleen uitgedeeld als de ouder er zelf om vraagt of als de pedagogisch medewerker inschat dat het van belang is om aan de ouder mee te geven.

Toediening medicatie

Geneesmiddelen worden daar waar mogelijk door ouders zelf toegediend. Als dit niet mogelijk is kan een geneesmiddel tijdens opvanguren door de pedagogisch medewerkers worden toegediend.

Dit kan alleen als het dagelijkse ritme van de groep en een goede zorg voor de overige kinderen niet wordt belemmerd en onderstaande stappen worden gevolgd. Deze stappen gelden voor zowel reguliere geneesmiddelen als homeopathische middelen:

1. De pedagogisch medewerker controleert de medicatie.

1. Het geneesmiddel zit in de verpakking met originele bijsluiter en eventuele sticker met doktersvoorschrift van toediening;
2. Het geneesmiddel is voorgeschreven op naam van het betreffende kind;
3. De houdbaarheidsdatum van het geneesmiddel is nog niet verstreken;
4. Een geneesmiddel is bij voorkeur eerst thuis door ouders toegediend;
5. Het geneesmiddel is in Nederland erkend:
te herkennen aan een code op de verpakking:
Reguliere medicijnen: RVG+volgnummer
Homeopathische middelen: RHV+volgnummer.

Indien ouders/verzorgers vragen een medicijn toe te dienen dat niet aan bovenstaande eisen voldoet, wordt aan de ouder(s) uitgelegd dat het niet toegediend kan worden.

2. Ouders geven toestemming

Voor toediening door middel van de “overeenkomst toediening geneesmiddelen”. Op dit formulier worden ook de instructies voor het toedienen vastgelegd.

1. Pedagogisch medewerkers dragen er zorg voor dat het geneesmiddel volgens voorschrift en buiten bereik van kinderen wordt bewaard;
2. Toedienen van het geneesmiddel gebeurt door geïnstrueerde vaste beroepskrachten (en niet door invalkrachten of stagiaires);
3. Toediening wordt geregistreerd en bewaard.

Wanneer het geneesmiddel is toegediend wordt hier een aantekening van gemaakt op de ‘Aftekenlijst toediening geneesmiddelen’ dit wordt bewaard in het kinddossier.

Zelfzorgmiddelen op de locatie

De enige zelfzorgmiddelen waarvoor geen formulier voor hoeft te worden ondertekend zijn de volgende zelfzorgmiddelen die op locatie aanwezig zijn:

- zalf tegen jeuk/pijn na insectenbeten;
- 'vallen-en-stoten'-zalf;
- zonnebrandcrème.

Paracetamol

Paracetamol neemt een speciale plek in onder de zelfzorgmiddelen.

Met het gebruik van paracetamol ontstaat het risico dat symptomen onderdrukt worden wat tot koortsstuipen of een foute inschatting van de ernst van de ziekte kan leiden.

Het toedienen van paracetamol is daarom alleen toegestaan op recept van de (huis)arts.

Thermometer

Ziektes kunnen verspreid worden via het gezamenlijk gebruik van een thermometer. Pedagogisch medewerkers maken gebruik van oorthermometers of thermometers waarbij een hoesje wordt gebruikt.

Voor gebruik wordt er te allen tijde een nieuw hoesje geplaatst.

Het meten van koorts wordt enkel door pedagogisch medewerkers gedaan en niet door stagiaires, vrijwilligers of derden.

Open wonden

Open wonden worden behandeld via het protocol 'open wonden'.

Afspraken rondom open wonden:

- De beroepskracht wast voor en na de wond- of huidverzorging de handen;
- Er wordt een vingercondoom of handschoen gebruikt als er crème uit een pot wordt geschept;
- Het wondje wordt schoongespoeld met water;
- Pus of wondvocht wordt gedept met een steriel gaasje;
- De wond wordt afgedekt met een pleister;
- Verband wordt niet rechtstreeks op een open wond gelegd;
- De pleister of het verband wordt regelmatig gewisseld om de wond

Risico van bloed

In bloed of wondvocht kunnen virussen aanwezig zijn zoals het Hepatitis B- of C-virus of HIV. Zorg er daarom voor dat u hygiënisch werkt. Om besmetting met bloed te voorkomen gelden de volgende normen bij Onder de Pannen:

- Tandborstels, nagelschaartjes of vijlen worden niet gedeeld;
- Bij het opruimen of aanraken van bloed worden wegwerphandschoenen van latex of nitril gedragen die voldoen aan de Nen-normen en zijn voorzien van het CE-logo. Het uittrekken van de handschoenen doet de beroepskracht met aandacht zodat zij niet besmet wordt door de vuile buitenzijde van de handschoenen;
- Textiel dat in contact is gekomen met bloed wordt op 60 graden gewassen of op een temperatuur van 40 tot 60 graden én gedroogd in de droogtrommel (minimale stand kast droog) of gestreken (minimale stand medium = twee stippen);
- Bloed wordt op de volgende manier verwijderd:
 - papier, schoon water en allesreiniger;
 - na het drogen wordt het oppervlak gedesinfecteerd met een desinfectiemiddel dat toegelaten is door het Ctgb;
 - de beroepskracht laat het oppervlak drogen aan de lucht.

Risico van bijten

Als een kind wordt gebeten door een ander kind, en er ontstaat een wond met zichtbaar bloed, gelden de volgende behandelnormen.

- De pedagogisch medewerker laat het wondje goed doorbloeden;
- Het wondje wordt gespoeld met water of fysiologisch zout;
- De wond wordt gedesinfecteerd met goedgekeurd wond- desinfectiemiddel met een RVG-nummer (bijvoorbeeld Sterilon);
- Het wondje wordt afgedekt met een pleister;
- De pedagogisch medewerker wast haar handen met water en zeep;
- De pedagogisch medewerker neemt contact op met Mariëlle en indien de situatie er om vraagt de huisarts voor meer informatie over het risico.
- Ouders worden geïnformeerd.

Voorbehouden/risicovolle handelingen op locatie

In uitzonderlijke gevallen vragen ouders pedagogisch medewerkers handelingen uit te voeren die volgens de Wet BIG vallen onder de voorbehouden handelingen.

Pedagogisch medewerkers voeren in principe geen voorbehouden handelingen uit. Het omgaan met kinderen met diabetes en het gebruik van een auto-injector (Epi-pen voor kinderen met een allergie) wordt beschreven in het protocol 'toediening geneesmiddelen'.

Voorbehouden handelingen of afspraken daarover worden altijd vóóraf overlegd met de directie.

Vergiftiging

Het risico op vergiftiging wordt zo veel voorkomen door mogelijk door giftige stoffen buiten het bereik van kinderen te houden. Ze worden hoog en/of in afgesloten kasten bewaard. Bestrijdingsmiddelen worden niet in groepsruimtes bewaard.

Ondanks dat is het risico op vergiftiging aanwezig.

Onder de pannen heeft besloten in 2019 een abonnement voor alle vestigingen en beroepskrachten op Gifwijzer te nemen.

Doordat de gifwijzer niet alleen in papieren versie maar ook via een app te bereiken hebben wij te allen tijde toegang tot de meest actuele informatie. Ook tijdens een uitstapje.

Een algemeen geldende afspraak is dat er nooit etiketten van verpakkingen worden gehaald.

Een schone omgeving

Protocollen en bijlagen bij dit hoofd stuk:

- 51. Hygiëne richtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang - mei 2016
- 52. Schoonmaakprotocol 1
- 53. Schoonmaakprotocol 2
- 54. Microvezeldoekjes
- 55. Hygiënecode kleine instellingen
- 56. Vluchtige stoffen
- 57. Kwik

Algemeen

Om uitbraak van infectieziekten tegen te gaan is een schone, hygiënische omgeving van groot belang.

Om de locatie schoon te maken en te houden dienen er aan twee voorwaarden voldaan te worden:

1. er dient schoongemaakt te worden;
2. er dient op de juiste wijze schoon gemaakt te worden.

Omdat er met meerdere beroepskrachten wordt gewerkt is communicatie rondom werkwijze en taakverdeling onontbeerlijk.

Borging kwaliteit

Om de kwaliteit van het schoonmaken te borgen hebben wij schoonmaakprotocollen opgesteld. Deze zijn als bijlage toegevoegd.

Verder hanteren wij de richtlijn Hygiëne voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang.

Afspraken bij het schoonmaken zijn:

- maak schoon van 'schoon' naar 'vuil' en van 'hoog' naar 'laag';
- meubels en voorwerpen worden schoongemaakt met allesreiniger van een huishoudelijk schoonmaakmiddel, of gebruik van microvezeldoekjes;
- schoonmaakmiddelen worden gebruikt volgens de instructie op de verpakking;
- vies sop wordt direct vervangen;
- schoonmaakmiddelen worden na gebruik schoongemaakt;
- de vloer wordt schoongemaakt met een schone dweil of mop;
- doeken, wissers en wegwerpsponzen die worden gebruikt zijn schoon;
- doeken worden gewassen op 60 graden en gedroogd in de droger;
- het filter van de stofzuiger wordt vervangen volgens de fabrieksvoorschriften;
- er is tijdens het schoonmaken extra aandacht voor plekje's en voorwerpen die mensen veel aanraken;
Zoals kranen, lichtschakelaars, deurklinken, telefoons, tafelranden en stoelleuning;
- dweilen en moppen worden droog opgeborgen en niet laten staan in oud water;
- er wordt alleen stof gezogen als er geen kinderen in de ruimte aanwezig zijn;
- de ramen worden tijdens het stofzuigen altijd opengezet;
- etiketten worden niet van schoonmaakproducten verwijderd (bij vergiftiging is het noodzakelijk dat hulpverleners weten om welk middel het gaat).

Desinfecteren

Afspraken rondom desinfecteren:

- Beroepskrachten gebruiken een desinfecterend middel altijd volgens de gebruiksaanwijzing;
- Beroepskrachten gebruiken een desinfecterend middel alleen voor de beschreven toepassing. Voorbeeld: Als er in het gebruiksvoorschrift staat beschreven dat het middel geschikt is voor de desinfectie van harde oppervlakken wordt dit niet voor de handen gebruikt;
- Beroepskrachten desinfecteren alleen met middelen die zijn toegelaten door het college voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden (Ctgb);
- Dit is te zien aan de code op de verpakking. Er staat dan een N-code (4 tot 5 cijfers gevolgd door '-N', bijvoorbeeld: 12345 N) of een NL-code (NL- gevolgd door 7 of 11 cijfers) op;
- Wat gedesinfecteerd is wordt laten drogen aan de lucht;
- Tijdens het desinfecteren worden altijd handschoenen van nitril of latex die voldoen aan de Nen-normen gedragen en worden de handen na afloop met water en zeep gewassen;
- Huishoudchloor (bleekwater) mag niet worden gebruikt om te desinfecteren. Het product is instabiel en niet toegestaan als desinfectiemiddel.

Afvalverwerking

Afval kan een bron van ziektekiemen zijn.

Bovendien trekt afval ongewenste dieren aan.

Daarom moet de opslag en afvoer van afval aan bepaalde eisen voldoen.

Huishoudelijk afval is het afval dat dagelijks in een instelling wordt geproduceerd, met uitzondering van grofvuil, bouw- en sloopafval en klein gevaarlijk afval.

Denk bijvoorbeeld aan etensresten, oud papier en verpakkingsmaterialen. Afspraken rondom afvalverwerking:

- Afvalcontainers worden minimaal één keer per dag geleegd.
De zakken worden goed gesloten en bewaard in gesloten afvalcontainers. Deze staan niet in een ruimte waar ook schone materialen staan opgeslagen.
- De opslagplaats wordt schoongehouden zodat er geen ratten of andere ongewenste dieren op af komen. Er wordt geen afval naast de afvalcontainer geplaatst. De containers worden gesloten gehouden en er wordt voor gezorgd dat het afval minimaal één keer per twee weken opgehaald wordt.

Binnen- en buitenmilieu

De verspreiding van infectieziekten wordt in grote mate bepaald door het binnen- en buitenklimaat.

Algemene afspraken zijn:

- De Hertog van Brabant maakt gebruik van een mechanisch ventilatiesysteem welke door een erkend bedrijf wordt onderhouden. Rob controleert of dit jaarlijks gebeurt en neemt zo nodig actie door een afspraak te initiëren. Pedagogisch medewerkers hoeven dus niet te luchten of de verwarming op te draaien. Sterker nog: hierdoor wordt het systeem verstoord.
- Oorzaken van een te hoge luchtvochtigheid zoals lekkages worden direct bestreden. Als ze niet te bestrijden zijn wordt er direct contact opgenomen met de gemeente zodat zij direct maatregelen kan nemen.
- Op hele hete dagen s 'nachts zorgt het ventilatiesysteem er automatisch voor dat er extra geventileerd wordt om het gebouw extra te laten afkoelen.

Afspraken omtrent vluchtige stoffen:

- In ruimtes met kinderen worden geen spuitbussen (verf, haarlak en luchtverfrissers) gebruikt;
- Tijdens knutselen wordt alleen lijm op waterbasis gebruikt;
- In ruimtes met kinderen wordt geen wasbenzine, terpentine; verfabijtmiddelen of andere chemicaliën met oplosmiddelen gebruikt;
- Na verfwerkzaamheden wordt extra gelucht tot de verflucht verdwenen is;
- Er worden geen sterk geurende producten gebruikt. Er wordt gekozen voor reinigingsmiddelen met zo weinig mogelijk geur;
- Filters van een eventuele mechanische luchttoevoer worden gereinigd en vervangen conform instructies van de leverancier;
- Ventilatioeroosters zijn niet zichtbaar vuil;
- Ventilatioeroosters worden vrijgehouden (dus niet afgedekt door bijvoorbeeld een gordijn of zonwering).

**Een sociaal
veilige
omgeving**

Media

Omtrent sociale veiligheid verwijzen wij naar het protocol 'omgangsregels rondom media'.

Deze is toegevoegd als bijlage.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Wij maken gebruik van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Per 1 januari 2019 zullen wij de nieuwe meldcode, met afwegingskader, in acht nemen. Al onze pedagogisch medewerkers worden in 2019 hierin geschoold (zie scholingsplan).

Wij hanteren een sociale kaart. Deze is opgenomen als bijlage.

Aanpak van grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten

Het risico dat een beroepskracht grensoverschrijdend gedrag vertoont valt helaas nooit uit te sluiten.

Het gaat hierbij om ongewenste aanrakingen die niet passen binnen de normen en waarden van onze organisatie. Denk hierbij aan een corrigerende tik tot zeer ernstig grensoverschrijdend gedrag zoals seksueel misbruik.

Bij Onder de Pannen wordt dit niet geaccepteerd.

Wij hebben diverse maatregelen genomen om de kans op grensoverschrijdend gedrag binnen onze organisatie te minimaliseren.

Het vierogen-principe

Om de kans op grensoverschrijdend gedrag te minimaliseren, is het vierogen-principe een belangrijk onderdeel. Dit betekent dat een pedagogisch medewerker of een pedagogisch medewerker in opleiding nooit de werkzaamheden kan verrichten zonder dat dit door een andere volwassene gezien of gehoord kan worden.

Maatregelen die Onder de Pannen heeft uitgevoerd om tegemoet te komen aan het vierogen-principe zijn:

- Er is altijd meer dan één pedagogisch medewerker aanwezig in het pand.
- Pedagogisch medewerkers gaan minimaal met zijn tweeën op stap met de kinderen.
- Pedagogisch medewerkers lopen geregeld bij elkaar binnen (onaangekondigd)
- Management loopt regelmatig binnen op de groepen (onaangekondigd).
- Alle groepsruimtes zijn voorzien van ramen zodat iedereen naar binnen kan kijken.

Educatie

De kennis van pedagogisch medewerkers kan helpen om grensoverschrijdend gedrag te beperken. Indien de pedagogisch medewerker kennis heeft van de signalen die kunnen duiden op grensoverschrijdend gedrag door een collega, kan zij opvallend gedrag constateren en hierop actie ondernemen. Het gedrag is enerzijds ontoelaatbaar, maar kan anderzijds ook wijzen op nog schadelijker gedrag, bijvoorbeeld seksueel misbruik. Als alle werkzame personen binnen een kinderopvangvoorziening dit risico herkennen en erkennen, kan dit preventief werken.

Om deze reden wordt er binnen Onder de Pannen gezorgd dat pedagogisch medewerkers minimaal één keer per jaar bijscholing kunnen volgen omtrent het onderwerp kindermishandeling.

Hierbij is 'grensoverschrijdend gedrag' een vast terugkerend onderwerp in vergaderingen (minimaal één keer per half jaar). Mariëlle en Chantal zien hierop toe.

Aandachtsfunctionaris

Onder de Pannen heeft een aandachtsfunctionaris aangesteld.

Op het moment van schrijven is dit Chantal.

Zij heeft een opleiding gevolgd omtrent de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling.

Ze biedt beroepskrachten een luisterend oor (en is hiermee vertrouwenspersoon), functioneert als vraagbaak en begeleidt beroepskrachten bij het doorlopen van de stappen van de meldcode.

Daarnaast fungeert zij als contact met externe partijen, zoals bijvoorbeeld Veilig Thuis.

Tevens stelt zij een scholingsplan ter bevordering van de kennis omtrent de meldcode op en controleren de kwaliteit van kennis en handelen binnen de praktijk. Dit doet zij door middel van het bespreekbaar maken tijdens de teamvergaderingen. De uiteindelijke eindverantwoording ligt bij de directie.

Verklaring omtrent gedrag

Alle beroepskrachten, stagiaires en vaste vrijwilligers zijn in het bezit van een geldige VOG en bevinden zich in de continue screening.

Dit wordt vóór aanvang van de werkzaamheden aangevraagd en gecontroleerd. Medewerkers, stagiaires en vrijwilligers die wel hun VOG hebben aangevraagd maar deze nog niet binnen hebben kunnen nog niet starten met hun werkzaamheden.

Persoonsregister

Iedere beroepskracht, stagiair of vrijwilliger/derde die meer dan een half uur per drie maanden aanwezig is op de vestiging dient gekoppeld aan het personenregister kinderopvang te worden. Deze koppeling vindt plaats vóór aanvang van de werkzaamheden en/of activiteiten.

Bij derde kan gedacht worden aan een schoonmaker, klusjesman, timmerman, voorleesopa/oma, iemand van de Bieb, iemand die een snuffelstage loopt etc. Ouders hoeven niet gekoppeld te worden, toezichthouders van de GGD of gemeente ook niet.

Knuffelen

Tijdens het knuffelen monitort de pedagogisch medewerker constant of het kind de aanraking plezier vindt.

Afwijzingen van fysiek contact tijdens knuffelen worden gerespecteerd.

Een pedagogisch medewerker zal nooit aandringen.

Tijdens een knuffel zorgt de pedagogisch medewerker ervoor dat een kind te allen tijde kan wegdraaien.

Kussen

Een pedagogisch medewerker kan een kind een kus geven.

Hierbij wordt rekening gehouden met de leeftijd van het kind.

Een kleuter zal bijvoorbeeld wel een kus op de knie krijgen als hij of zij is gevallen maar een tienjarig kind niet.

Er wordt nimmer gekust op de mond.

Aanpak bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

De seksuele ontwikkeling is een onderdeel van de ontwikkeling van een kind naar volwassenheid. Binnen onze opvang hebben wij hier ook mee te maken. Bij twijfel omtrent gedrag kan een beroepskracht een gesprek aanvragen met de aandachtsfunctionaris. Hierbij worden signaallijsten en interview als tool ingezet.

Bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling gaat de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld in werking. Stap twee, collegiale consultatie wordt altijd uitgevoerd in samenwerking met onze aandachtsfunctionaris. Zij zal het verdere traject dan ook begeleiden. Tevens borgt de aandachtsfunctionaris de kwaliteit van dossiervorming.

Een voorbeeld hiervan is feiten en meningen/gevoelens gescheiden noteren, de gebeurtenis in de situatie plaatsen etc.

Algemene gedragsregels voor beroepskrachten

Onder de Pannen heeft algemene gedragsregels opgesteld voor beroepskrachten. Deze gedragsregels ontvangen beroepskrachten voor aanvang van hun werkzaamheden.

Beroepskrachten teken deze waarmee zij verklaren de regels te hebben begrepen en ernaar te handelen.

Dit getekende document wordt bewaard door de directie.

De algemene gedragsregels luiden als volgt:

- Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is; alle mensen zijn verschillend en dat is prima;
- Iedereen gaat respectvol met elkaar om. Er worden geen racistische opmerkingen gemaakt. Er wordt niet gediscrimineerd, geroddeld of gescholden. Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten;
- Er wordt geen lichamelijk of verbaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet bedreigd met lichamelijk geweld;
- Iedereen die gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren, wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen van) lichamelijk of verbaal geweld door ouders of medewerkers is de directie bevoegd corrigerende maatregelen te nemen of om de toegang tot de opvang te ontfeggen;
- Wapens zijn op de opvang verboden. Bij overtreding van deze regel wordt het wapen in beslag genomen en kan de politie worden ingeschakeld;
- Iedereen is zuinig op het materiaal en de omgeving de opvang en op de bezittingen van een ander;
- Iedereen zorgt voor rust binnen de buitenschoolse opvang;
- De medewerker is consistent en betrouwbaar in zijn of haar gedrag;
- De medewerker wijst plagen en pesten te allen tijde af;
- De medewerker luistert naar het kind en neemt het kind serieus;
- De medewerker benadert het kind positief en let meer op de dingen die goed gaan dan op de negatieve dingen;
- De medewerker spreekt niet over het gedrag, huiselijke omstandigheden of andere privacygevoelige zaken van een kind in het bijzijn van niet direct betrokken personen;
- De organisatie probeert in alle gevallen zorgvuldig te handelen en de belangen van ouders en kinderen te behartigen;
- De ouders/verzorgers worden geïnformeerd over calamiteiten;
- De ouders/verzorgers hebben inzage in alle gegevens die over het kind worden opgeslagen.

Algemene gedragsregels voor ouders/verzorgers

De algemene gedragsregels voor ouders/verzorgers luiden:

- Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is; alle mensen zijn verschillend en dat is prima;
- Iedereen gaat respectvol met elkaar om.
Er worden geen racistische opmerkingen gemaakt.
Er wordt niet gediscrimineerd, geroddeld of gescholden.
Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten;
- Er wordt geen lichamelijk of verbaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet bedreigd met lichamelijk geweld;
- Iedereen die gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren, wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen van) lichamelijk of verbaal geweld door ouders of medewerkers is de directie bevoegd corrigerende maatregelen te nemen of om de toegang tot de opvang te ontfeggen;
- Wapens zijn op de opvang verboden. Bij overtreding van deze regel wordt het wapen in beslag genomen en kan de politie worden ingeschakeld;
- Iedereen is zuinig op het materiaal en de omgeving de opvang en op de bezittingen van een ander;
- Iedereen zorgt voor rust binnen de buitenschoolse opvang;
- De ouders/verzorgers worden geïnformeerd over calamiteiten;
- De ouders/verzorgers hebben inzagerecht in alle gegevens die over het kind worden opgeslagen.

Pesten

Van pesten is er sprake als er voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

- Pesten gebeurt systematisch. Wie gepest wordt, staat herhaaldelijk en over een lange periode bloot aan pesterijen. Dit in tegenstelling tot plagen. Plagen is onschuldig en blijft eerder eenmalig.
Plagen heeft een spontaan karakter, pesten structureel;
- Bij pesten is de machtsverhouding ongelijk.
De pester is steeds sterker dan de gepeste.
De gepeste kan zich moeilijk verdedigen tegen degenen die pesten;
- Er ontstaat lichamelijke, materiële en/of geestelijke schade;
- Het gaat vaak om dezelfde pester(s), die het op een slachtoffer gemunt hebben;
- De pester weet meestal heel goed dat het om pesten gaat, maar gaat er bewust mee door;
- Vaak is er bij pesten op de achtergrond een zwijgende groep personen bij betrokken.
Zij vormen het publiek van de pester, waar hij zijn succes aan afmeet.

Pesten kan binnen een de BSO op verschillende niveaus plaatsvinden.

Kleuters pesten op een andere manier dan een twaalfjarige.

Daarnaast is er vaak een verschil tussen pestende meisjes en jongens.

Pedagogisch medewerkers gaan hier op pedagogisch verantwoorde wijze mee om passend bij de ontwikkeling van de betrokken kinderen.

Dit staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Kinderen bewust maken van eigen grenzen

Pedagogisch medewerkers streven er naar kinderen bewust te maken van eigen grenzen. Dit door middel van observatie en woorden geven aan wat er gezien wordt.

Voorbeeld: Een kind dringt voor bij een spel. De pedagogisch medewerker ziet dat het voorste kind dit duidelijk vervelend vindt maar hier niets over durft te zeggen. Ze spreekt dit kind aan op de situatie en bedenkt samen met het kind een oplossing.

Desnoods oefent ze de situatie met kind door de situatie na te spelen. De pedagogisch medewerker kan ook in gesprek gaan met beide kinderen.

Pedagogisch medewerkers leren kinderen het direct aan te geven als ze bepaald gedrag als onwenselijk of seksueel grensoverschrijdende ervaren.

Veiligheid rondom persoonsgegevens

Onder de Pannen werkt met een verwerkingsregister.

Documenten waar persoonsgegevens op staan worden in een afgesloten kast bewaard.

Er worden geen documenten waar persoonsgegevens op staan mee naar huis genomen.

Er worden geen documenten met persoonsgegevens gemaild naar persoonlijke emailadressen van beroepskrachten, gedeeld met de oudercommissie of derden.

Een veilige werk- omgeving

Veiligheid van beroepskrachten

De organisatie dient niet alleen voor kinderen een sociaal veilige plek te zijn maar ook voor de werkzame beroepskrachten.

Pesten

Onder het pesten van een beroepskracht verstaan wij het systematisch uitoefenen van psychisch, fysiek of seksueel geweld door één persoon of groep tegen meestal één ander, die niet (meer) in staat is zichzelf te verdedigen. Voorbeelden van pesten:

psychisch: luid lachen of schreeuwen als iemand binnen komt, negeren, voortdurend onderbreken, afkeurende blikken of gebaren, luide zuchten slaken, geruchten verspreiden, roddelen, dreigen, belachelijk maken;

fysiek: mishandelen:

seksueel: obscene scheldwoorden, seksuele verzoeken of handtastelijkheden, aanranding, verkrachting.

Seksuele intimidatie van de beroepskracht

Onder seksuele intimidatie van de beroepskracht verstaan we handelingen van een groep of van een individu, die deze handelingen als tegen zich gericht ziet, als vijandig, vernederend of intimiderend worden beschouwd.

Denk hierbij aan Seksuele intimidatie, Ongewenste seksuele toenadering, verzoeken om seksuele gunsten of ander verbaal, non verbaal of fysiek gedrag. Dit gedrag wordt door degene die het ondergaat, ongeacht sekse en/of seksuele voorkeur, ervaren als ongewenst en onplezierig.

Seksuele intimidatie kan zowel opzettelijk als onopzettelijk zijn.

Voorbeelden van verbale seksuele intimidatie:

- aanspreekvormen: Erica verbasteren tot Erotica;
- aanspreken met “Hé stuk!”
- dubbelzinnigheden: “Zo, heb jij een poes?”
- uitnodigingen met bijbedoelingen:
- “Je mag met ons meedoen, als we je onderbroek mogen zien”.

Voorbeelden van fysieke seksuele intimidatie:

- handtastelijkheden, zoals rug strelen, vastpakken, op schoot trekken van oudere kinderen, tegen zich aan drukken, strelen, verkrachting;
- geslachtsdelen strelen of betasten boven of onder de kleding;
- weg versperren;
- uitkleden.

Voorbeelden van non-verbale seksuele intimidatie:

- bepaalde manieren van kijken: beroepskracht niet in de ogen kijken maar op borsthoogte; gluren; met de ogen uitkleden;
- confrontatie met (kinder)porno;
- condoom/onderbroekje cadeau geven.

Agressie en geweld door ouders of collega-beroepskrachten

Voorbeelden van agressie en geweld:

fysiek geweld: schoppen, slaan, verwonden, vastgrijpen;

Voorbeelden psychisch geweld:

chantage, irriteren, achtervolgen, vernederen;

Voorbeelden verbaal geweld:

schelden, treiteren, dreigen;

Indien een beroepskracht met een van bovenstaande vormen van geweld wordt geconfronteerd meldt zij/hij dit bij de directie of de vertrouwenspersoon.

Deze zal, in overleg met de beroepskracht, zo snel mogelijk passende actie ondernemen.

Discriminatie

Definitie discriminatie:

Het zich in het openbaar, mondeling of bij geschrift of afbeelding, opzettelijk beledigend uitlaten over een groep mensen wegens hun sekse, ras, godsdienst of levensovertuiging.

Discriminatie kan plaats vinden op grond van uiterlijk, huidskleur, geloofsovertuiging, geslacht, seksuele voorkeur enz.

Indien een beroepskracht met een van bovenstaande vormen van geweld wordt geconfronteerd meldt zij/hij dit bij de directie of de vertrouwenspersoon.

Deze zal, in overleg met de beroepskracht, zo snel mogelijk passende actie ondernemen.

Maatregelen

Bij klachten omtrent pesten, seksuele intimidatie, agressie, geweld of discriminatie van een van onze beroepskrachten door een ouder of een andere beroepskracht zal de directie direct aangifte doen bij de politie.

Maatregelen naar aanleiding van het onderzoek door politie aan de hand van een klacht omtrent seksuele intimidatie, agressie, geweld of discriminatie kunnen als volgt zijn:

1. Rehabilitatie

Wanneer de directeur constateert dat er op grond van het verrichte onderzoek geen aanleiding is aan te nemen dat seksueel misbruik heeft plaatsgevonden, wordt de betrokken beroepskracht die voor de duur van het onderzoek geschorst is of op non-actief gesteld, door de directeur van de instelling in ere in zijn functie hersteld. In een dergelijke situatie kan het in het belang van de beroepskracht of in het algemeen belang wenselijk zijn de betreffende beroepskracht binnen de organisatie over te plaatsen.

2. Waarschuwing

De directeur kan besluiten tot het geven van een schriftelijke waarschuwing, onder mededeling dat herhaling arbeidsrechtelijke gevolgen heeft.

3. Arbeidsrechtelijke maatregelen

Wanneer de directeur constateert dat er op grond van het verrichte onderzoek aanleiding is om aan te nemen dat seksueel misbruik heeft plaatsgevonden, neemt de directeur maatregelen van arbeidsrechtelijke aard, zoals ontslag wegens een dringende reden op grond van art. 677 en art. 678 boek 7 BW, of ontbinding van de arbeidsovereenkomst via de kantonrechter (art. 685 boek 7 BW).

Kwaliteits borging

Protocollen en bijlagen bij dit hoofdstuk:

- 58. Interne audit hygiëne code
- 59. Taken en audits directie
- 60. Interne audit uitvoering en kennis Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- 61. Procedure nieuwe aanmelding
- 62. Implementatie- & evaluatieplan
- 63. Scholingsplan

Beleidscyclus

Ons beleid omtrent veiligheid en gezondheid is nooit klaar. Wij blijven nadenken over verbeteringen en vernieuwingen. Wij vinden het belangrijk om altijd over een actueel beleidsplan voor veiligheid en gezondheid te beschikken. Daarom werken wij volgens een beleidscyclus, deze cyclus duurt ongeveer 1 jaar.

We starten met een uitgebreide risico-inventarisatie, zoals deze op 27 oktober 2020, gehouden is met alle beroepskrachten. Hieruit is naar voren gekomen welke risico's er zijn binnen Kinderopvang Onder de Pannen. Aan de hand van de risico's wordt er een plan van aanpak gemaakt waarin staat hoe de verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden. En als laatste wordt er geëvalueerd of de aanpassingen geleid hebben tot verbetering. In alle fasen is het belangrijk dat er gecommuniceerd wordt met de pedagogisch medewerk(st)ers, stagiaires en andere betrokkenen. Zo worden zij betrokken bij het proces. Dit doen wij door de voortgang regelmatig te evalueren tijdens het teamoverleg en wanneer nodig tijdens de vergadering van de oudercommissie.

Plan van aanpak

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden aangeboden, worden deze regelmatig besproken en geëvalueerd. Dit wordt gedaan tijdens de groeps- en teamoverleggen. Ook wordt gekeken of de risico-apps, voor zowel de BSO als voor de dagopvang, goed werkt en ernaar wordt gehandeld. Dit betekent dat als er een opmerking of vraag gesteld is of daar ook opvolging aan is gegeven.

Communicatie en afstemming intern en extern

Wij vinden het belangrijk dat alle pedagogisch medewerk(st)ers en stagiaires zich betrokken voelen bij het veiligheid- en gezondheidsplan. Alle pedagogisch medewerk(st)ers en stagiaires worden op de hoogte gesteld van dit beleid en zij spelen ook een actieve rol bij het opstellen en bijstellen. De risico-inventarisaties worden gecommuniceerd en besproken. In het teamoverleg is het een vast agenda punt en worden eventuele nieuwe risico's besproken. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en te houden plus kunnen deze direct worden bijgesteld. Ook zorgt deze werkwijze ervoor dat de pedagogisch medewerk(st)ers feedback kunnen en durven te geven aan elkaar. Wanneer ouders een rondleiding hebben, informeren wij ouders over het actuele veiligheid- en gezondheidsplan. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief en via de notulen van de vergadering van de oudercommissie op de hoogte gehouden van de lopende activiteiten. Wanneer ouders vragen hebben, worden deze door de pedagogisch medewerk(st)er ter plekke beantwoord of door een medewerker van kantoor. Mocht de vraag voor meerdere ouders interessant zijn, dan wordt deze opgenomen in de nieuwsbrief of per mail gestuurd naar alle ouders voorzien van een correct antwoord. De beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en ouders kunnen het actuele veiligheid-en gezondheidsplan inzien op de website plus de

evaluaties kunnen zij opvragen op kantoor, waar deze bewaard worden. Als het veiligheid- en gezondheidsplan tussentijds wordt aangepast, zal deze op de website geplaatst worden. Op deze manier zorgen wij ervoor dat het implementeren, evalueren en actualiseren een continu proces is van het vormen van beleid.

STATUSBEWAKING VEILIGHEID &		
GEZONDHEIDSPANNEN ONDER DE PANNEN		
ONDERWERP	BETROKKENEN	VASTLEGGING
Evaluatie eerste (concept) versie gezond- en veiligheidsplan	Directie en beroepskrachten	Op te vragen op kantoor
Beroepskrachten, oudercommissie en ouders ontvangen voor hen relevantie informatie omtrent het implementatie en evaluatieplan	Directie en beroepskrachten en oudercommissie en ouders	Op te vragen op kantoor
Evaluatie tweede (concept)versie gezond- en veiligheidsplan	Directie en beroepskrachten	Op te vragen op kantoor
Evaluatie derde (concept)versie gezond- en veiligheidsplan	Directie en beroepskrachten	Op te vragen op kantoor
Evaluatie vierde (definitieve) versie gezond- en veiligheidsplan	Directie en beroepskrachten	Op te vragen op kantoor
Uitreiken definitieve gezond- en veiligheidsplan aan beroepskrachten, oudercommissie en ouders	Directie, beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding,	Originieel op te vragen op kantoor
Tussenevaluatie omtrent praktische uitvoerbaarheid en eventuele	Directie en beroepskrachten	Op te vragen op kantoor
Wij behandelen elke vergadering thema's uit het veiligheid en gezondheidsplan of protocollen. De conclusies worden teambreed gedeeld waarbij teamleden ruimte krijgen om te reageren.	Directie en beroepskrachten.	Op te vragen op kantoor

Evaluatieplan uitvoering werkzaamheden

- Chantal controleert regelmatig (minimaal 1 keer per maand) of de dagelijkse taken (schoonmaakroos- ter, dag-routine, binnen-/buitenklimaat) zijn afgetekend en op juiste wijze) zijn gedaan).
De afrekenlijsten en -indien ze er zijn- bijzonderheden worden bewaard in de map 'kwaliteit gezondheid en veiligheid'.
Indien nodig neemt Chantal meteen actie. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit praktisch ingrijpen, het aanspreken van beroepskrachten of het geven van tips.
- Chantal controleert onverwachts periodiek op uitvoering van de werkzaamheden door middel van observatie. Indien nodig onderneemt hij/zij actie. Bijzonderheden wordt vastgelegd en bewaard in de map 'kwaliteit gezondheid en veiligheid' en eventueel in het personeelsdossier.



**WAAR JE IN 'T KLEIN
GROOT KUNT WORDEN!**